

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума Ассоциации
«Строители Омска»
Протокол № 26-2026 от 02.09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЕ АССОЦИАЦИИ «СТРОИТЕЛИ ОМСКА»
ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

(Редакция № 10)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 699/пр. «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 октября 2025 г. № 655/пр. «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства о заключенных членом такой саморегулируемой организации договорах подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также требований Устава Ассоциации «Строители Омска» (далее - Ассоциация) и иных внутренних документов Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок последних, и защиты прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля.

1.3. Контроль за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской или профессиональной деятельности в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства и положений законодательства Российской Федерации. Контроль, предусмотренный пунктами 3.1.1 – 3.1.3 настоящего Положения осуществляется специализированным органом – Контрольной комиссией Ассоциации (далее также – контрольный орган Ассоциации), деятельность которого регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Положением о Контрольной комиссии Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации. Контроль за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской и иной профессиональной деятельности, предусмотренной пунктами 3.1.4 – 3.1.5 настоящего Положения осуществляется единоличным исполнительным органом Ассоциации и работниками Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации и является обязательным для выполнения всеми членами Ассоциации.

1.5. Принятые в настоящем Положении сокращения:

«Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства» – далее «строительство» в соответствующих тексту падежах.

«Договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса» – далее «договоры подряда» в соответствующих тексту падежах.

«Договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключённые с использованием конкурентных способов заключения договоров» – далее «договоры подряда, заключенные конкурентным способом» в соответствующих тексту падежах.

«Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах» – далее «Единый реестр членов Ассоциации».

2. Предмет, цели и задачи контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов.

2.1. Целью контроля является:

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами саморегулируемых организаций;
- повышение качества строительства;
- обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметы контроля.

Ассоциация объединяет предметы контроля в три группы, с условными обозначениями предметов контроля: «А», «Б», «В».

В Плане проверок членов Ассоциации (**Приложение № 1**) предметы контроля указываются по условному обозначению предметов контроля, указанному ниже.

Для группы «А»:

2.2.1 исполнение членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Для группы «Б»:

2.2.2. соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании; соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ строительству, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, когда они являются обязательными к применению.

Для группы «В»:

2.2.3. исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным конкурентными способами; контроль соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда заключенным конкурентным способом, предельному размеру обязательств, исходя, из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

- оценка соответствия члена Ассоциации и его действий установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;
- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов, условий членства в Ассоциации;
- оценка соответствия фактической максимальной стоимости по одному договору строительного подряда, одному договору подряда на осуществление сноса заявленному уровню ответственности члена Ассоциации при осуществлении строительства и размеру взноса, внесенному в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

- оценка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда, заключенным конкурентными способами заявленному уровню ответственности члена Ассоциации по указанным договорам и размеру взноса, внесённого в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- оценка исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным конкурентными способами;
- сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления анализа деятельности своих членов;

3. Формы и виды контроля.

3.1. Видами контроля являются:

3.1.1. плановые проверки, проводимые в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

3.1.2. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 5, 6, 7 настоящего Положения;

3.1.3. контроль в рамках анализа деятельности членов Ассоциации на основании данных, представляемых ими в виде отчетов (часть 11.6. раздела 11 настоящего Положения);

3.1.4. контроль соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов, обязанность по оплате которых установлена общим собранием членов Ассоциации (далее – членские и иные взносы);

3.1.5. мониторинг, в том числе осуществляемый в соответствии с частью 11.8. раздела 11 настоящего Положения, – непрерывный процесс сбора, анализа и учета информации о деятельности членов Ассоциации, о ходе строительства, с целью предупреждения нарушений условий договора подряда, нормативно-правовых актов и внутренних документов Ассоциации.

3.2. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

3.2.1. Документарная проверка осуществляется по месту нахождения аппарата единоличного исполнительного органа Ассоциации путём рассмотрения документов, представленных в Ассоциацию её членом, и имеющихся в Ассоциации с целью подтверждения им соблюдения: требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, обязательств по договорам – подряда, заключенным конкурентными способами.

3.2.2. Выездная проверка осуществляется по месту нахождения и /или осуществления деятельности члена Ассоциации (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и/или на объектах строительства (строительных площадках, зданиях, сооружениях и помещениях, используемых проверяемым лицом при осуществлении строительства) с целью проверки: соблюдения членом Ассоциации обязательных требований, установленных стандартами и внутренними документами Ассоциации, обязательств по договорам подряда заключенным конкурентным способом; соответствия выполняемых членом Ассоциации работ по строительству требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, когда они являются обязательными к применению.

3.2.3. Ассоциация вправе принимать участие в контрольно-надзорных мероприятиях, проводимых в отношении своих членов органами государственного надзора при осуществлении государственного строительного надзора и государственного надзора в области охраны труда, контроль (надзор) за которыми относится к предмету деятельности Ассоциации.

3.2.4. Порядок взаимодействия Ассоциации с органами государственного контроля (надзора) определён Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Соглашением о взаимодействии между Главным управлением государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области и Ассоциацией от 3 мая 2018 г., Соглашением № 20 о взаимодействии в области профилактики производственного травматизма, информирования о

несчастных случаях на производстве, улучшении условий и охраны труда, заключенным Ассоциацией и Министерством труда и социального развития Омской области от 7 октября 2022 года.

4. Плановая проверка.

4.1. Проведение плановых проверок осуществляется по решению Председателя Контрольной комиссии Ассоциации в соответствии с ежегодным Планом проверок членов Ассоциации (**Приложение № 1**), утвержденным – Президиумом Ассоциации.

Конкретные даты начала и окончания плановой проверки указываются в принимаемом Председателем Контрольной комиссии Ассоциации решении о проведении плановой проверки (**Приложение № 2**). Плановая проверка проводится в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней с момента начала проверки.

4.2. Плановые проверки проводятся как по всем направлениям контроля деятельности членов Ассоциации в рамках проведения одной регулярной плановой проверки каждого члена Ассоциации, так и по отдельным направлениям контроля деятельности членов Ассоциации в соответствии с пунктами 4.4. настоящего Положения.

4.3. План проверок членов Ассоциации разрабатывается Контрольной комиссией Ассоциации и представляется на рассмотрение в Президиум Ассоциации **не позднее 1 декабря** года, предшествующего году проверок. Президиум Ассоциации утверждает План проверок членов Ассоциации, а также принимает решения по внесению в него изменений. План проверок членов Ассоциации после его утверждения, или внесения в него изменений, в течение 5 (пяти) рабочих дней размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

Плановая проверка может быть перенесена решением Президиума Ассоциации, по заявлению члена Ассоциации или ходатайству Председателя Контрольной комиссии Ассоциации, поданным не позднее 7 (семи) календарных дней до начала даты проведения проверки, с утверждением Президиумом Ассоциации соответствующих изменений в План проверок членов Ассоциации и размещением утверждённых изменений на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направлением в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

4.4. Плановые проверки соблюдения членом Ассоциации требований, являющихся предметом контроля, входящих в группы с условными обозначениями в Плане проверок членов Ассоциации «А» (пункт 2.2.1.) и «Б» (пункт 2.2.2.), проводятся не реже одного раза в три года, но не чаще одного раза в год. Ассоциация, для правильного исчисления сроков плановых проверок руководствуется положениями гражданского законодательства: течение срока, определённого периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты окончания последней проверки (ст. 191 ГК РФ).

Проверка соблюдения требований, являющихся предметом контроля, входящих в группу с условным обозначением в Плане проверок членов Ассоциации «В» (пункт 2.2.3.), проводятся не реже чем один раз в год.

4.5. Формирование Плана проверок членов Ассоциации осуществляется исходя из следующих принципов:

4.5.1. равномерное распределение числа проверяемых членов Ассоциации по месяцам планового периода.

4.5.2. при формировании Плана проверок членов Ассоциации учитывается, что в соответствии с законодательством плановые проверки осуществляются в соответствии с периодичностью, предусмотренной п. 4.4. настоящего Положения.

4.6. Уведомление о проведении плановой проверки (**Приложение № 3**) направляется проверяемому члену Ассоциации не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты её начала. Уведомление может быть направлено любым доступным способом, в том числе: на адрес электронной почты члена Ассоциации, через личный кабинет члена СРО, путём непосредственного вручения под роспись, курьером, почтовым отправлением по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации. Адреса для направления уведомления (почтовый и электронный) определяются по сведениям, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации. Приоритетным способом направления уведомления является адрес электронной почты члена Ассоциации и/или личный кабинет члена Ассоциации.

Член Ассоциации несёт риск последствий неполучения уведомления, направленного указанными способами.

К уведомлению прилагаются копия решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки и в случае необходимости мотивированный запрос на подготовку необходимых для проведения проверки документов (**Приложение № 4**).

В случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты член Ассоциации обязан письменно уведомить об этом Ассоциацию. При направлении информации по адресам (месту нахождения и электронной почте), внесённым в Единый реестр членов Ассоциации, член Ассоциации считается надлежащим образом извещённым о проведении проверки, даже если фактические адреса были изменены, но Ассоциация об этом не уведомлена.

4.7. После получения уведомления о предстоящей проверке проверяемый член Ассоциации осуществляет подготовку к проверке, которая заключается в:

4.7.1. Подготовка им документов, необходимых для предоставления должностным лицам Контрольной комиссии Ассоциации, ответственным за проведение проверки.

4.7.2. Подготовка (оповещении) его работников о предстоящей проверке, назначении лица, уполномоченного на взаимодействие с должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, ответственными за проведение проверки, от имени проверяемого члена Ассоциации.

4.7.3. Обеспечение допуска должностного лица Контрольной комиссии Ассоциации, ответственного за проведение проверки, по адресу члена Ассоциации или объекта, на котором член Ассоциации выполнял или выполняет работы – при выездной проверке.

4.8. Результатом плановой проверки является Акт проверки, составляемый по форме, установленной **Приложением № 5** к настоящему Положению.

5. Внеплановая проверка.

5.1. Внеплановая проверка назначается в следующих случаях:

5.1.1. при поступлении заявления кандидата на вступление в члены Ассоциации «Строители Омска» – в части соответствия представленной этим кандидатом документации требованиям, предъявляемым Ассоциацией к свои членам.

5.1.2. при обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по договорам подряда, договорам подряда, заключенным конкурентным способом;

5.1.3. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в части 2.2 раздела 2 настоящего Положения;

5.1.4. по истечении срока исполнения членом Ассоциации ранее выданного дисциплинарной комиссией предписания об устранении выявленного нарушения и (или) предупреждения с установленным сроком устранения допущенных нарушений; и (или) возврата дисциплинарной комиссией материалов дела о применении меры дисциплинарного воздействия и (или) материалов дела о возобновлении права осуществлять строительство объектов капитального строительства в Контрольную комиссию Ассоциации для более полного выяснения обстоятельств допущенного нарушения.

5.1.5. при обращении члена Ассоциации с заявлением о получении права или повышении уровня ответственности при исполнении обязательств по договорам подряда, заключенным конкурентным способом;

5.1.6. внеплановая проверка может быть назначена при выявлении в результате мониторинга и (или) анализа деятельности члена Ассоциации информации о признаках нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

5.1.7. присвоение Контрольной комиссией Ассоциации члену Ассоциации категории риска «Высокий риск» или «Чрезвычайно высокий риск» по результатам осуществления в отношении члена Ассоциации контроля в рамках анализа деятельности члена Ассоциации;

5.1.8. при обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство объектов использования атомной энергии;

5.1.9. при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности члена Ассоциации при выполнении работ по строительству по договору подряда;

5.1.10. внеплановая проверка может быть назначена при получении информации, в том числе из открытых данных (источников), размещенных в сети Интернет, позволяющих сделать выводы о наличии нарушений членом Ассоциации, таких как:

А) нарушение или неисполнение условий договора подряда, заключенного конкурентным способом;

Б) нарушении требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, когда они являются обязательными к применению;

В) заключение членом Ассоциации договоров подряда, договоров подряда, заключенных конкурентным способом, повлекшим за собой превышение заявленного уровня ответственности по отношению к фактически оплаченному таким членом взносу в компенсационный фонд возмещения вреда и/или взносу в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

Г) отсутствие у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, либо выявление факта трудоустройства специалиста в нескольких организациях.

Сведения о наличии или отсутствии у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, могут быть получены из заявлений таких специалистов, поступивших в Ассоциацию.

Сведения о наличии или отсутствии у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, либо выявление факта трудоустройства специалиста в нескольких организациях, могут быть получены Ассоциацией в результате мониторинга информационных ресурсов разработанного Ассоциацией «Национальное объединение строителей» сервиса проверки повторов идентификационных номеров специалистов, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, у членов других саморегулируемых организаций в порядке, утверждаемом Советом Ассоциации «Национальное объединение строителей».

Д) причинение или угроза причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие работ по строительству, выполняемых членами Ассоциации;

5.1.11. при поступлении в Ассоциацию от члена Ассоциации заявления о возобновлении права осуществлять строительство объектов капитального строительства. Если предметом проверки является возобновление права осуществлять строительство объектов капитального строительства, то в предмет проверки входит выяснение устранения нарушений, послуживших основанием применения меры дисциплинарного воздействия – приостановление права осуществлять строительство объектов капитального строительства. В случае, если заявление о возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства подано членом Ассоциации в период проведения уже начатой проверки, то отдельная внеплановая проверка не назначается, а выяснение устранения нарушений, послуживших основанием применения меры дисциплинарного воздействия – приостановление права осуществлять строительство объектов капитального строительства проводится в рамках уже начатой проверки с дополнением, при необходимости, предмета проверки. Дополнение предмета проверки, при необходимости, осуществляется лицом, назначившим проверку (**Приложение № 2, 2А**).

5.2. Внеплановые проверки на основании пунктов 5.1.3 части 5.1. раздела 5 настоящего Положения назначаются приказом Генерального директора Ассоциации (**Приложение № 2А**).

Внеплановые проверки на основании пунктов 5.1.1., 5.1.2., 5.1.4. – 5.1.11., назначаются решением Председателя Контрольной комиссии Ассоциации.

Конкретные даты начала и окончания внеплановой проверки определяются указанными решениями.

5.3. Контроль за соблюдением сроков проверки осуществляется лицом, назначившим проверку.

5.4. Срок проведения проверки на основании пункта 5.1.1. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения не должен превышать двух месяцев со дня представления заявления о приеме в члены Ассоциации с приложенным к нему пакетом документов.

Внеплановые проверки по основаниям, указанным в пунктах 5.1.2., 5.1.5., 5.1.7., 5.1.8., 5.1.9. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, проводятся в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения проверки.

Внеплановые проверки по основаниям, указанным в пунктах 5.1.6., 5.1.10., 5.1.11. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, проводятся в срок, не превышающий одного месяца со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения проверки.

Внеплановая проверка на основании пункта 5.1.3. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения проводится в сроки, установленные Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

Внеплановая проверка на основании пункта 5.1.4. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения проводится в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

5.5. В ходе внеплановой проверки на основании пункта 5.1.3. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, изучению подлежат только факты, указанные в обращении (заявлении).

Жалобы (обращения, заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в Ассоциацию, а также не содержащие сведений о фактах, указанных в части 2.2. раздела 2 настоящего Положения, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

5.6. Если предметом проверки является исполнение предписания или предупреждения со сроком, обязывающих предоставить документы (часть 6.4. раздела 6 настоящего Положения) или возможность ознакомиться с документами и обеспечить доступ на территорию и строительные площадки (часть 7.6. раздела 7 настоящего Положения), то в предмет проверки входит также соблюдение требований, предусмотренных предметом первоначальной проверки в рамках которых были нарушены части 6.4. раздела 6 и 7.6. раздела 7 настоящего Положения соответственно.

В случае, если по результатам контроля за исполнением членом Ассоциации предписания об устранении нарушения, предупреждения со сроком устранения выявляются факты неисполнения предписания, предупреждения, должностным лицом Контрольной комиссии Ассоциации составляется Акт проверки, составляемый по форме, установленной **Приложением № 5**, отражающий указанные факты, который без рассмотрения на заседании Контрольной комиссии Ассоциации, в течение 6 (шести) рабочих дней передается Председателем Контрольной комиссии Ассоциации в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении к такому члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в порядке определенном Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации «Строители Омска» требований стандартов и правил Ассоциации «Строители Омска», условий членства в Ассоциации «Строители Омска» (далее – Положение о мерах дисциплинарного воздействия).

В случае досрочного исполнения выданного предписания об устранении выявленного нарушения, предупреждения со сроком устранения, контрольные мероприятия осуществляются со дня предоставления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих исполнение предписания, предупреждения.

5.7. Проверка на основании пунктов 5.1.2., 5.1.5., 5.1.8., 5.1.9. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения проводится на предмет соответствия заявителя – члена Ассоциации – требованиям к членам Ассоциации в соответствии с заявленными намерениями. По результатам проверки на основании пункта 5.1.2., 5.1.5., 5.1.8., 5.1.9. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения составляется экспертное заключение (**Приложение № 7**) о соответствии либо несоответствии члена Ассоциации обязательным требованиям для внесения изменений в сведения о нем, содержащиеся в Единый реестр членов Ассоциации. Экспертное заключение, составленное по результатам проверки по основаниям пунктов 5.1.2., 5.1.5., 5.1.8., 5.1.9. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения и заявление члена Ассоциации направляются Генеральному директору Ассоциации для принятия распоряжения о внесении изменений в Единый реестр членов Ассоциации.

5.8. Уведомление о проведении внеплановой проверки (документарной, выездной) должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до её

начала любым доступным способом по форме **Приложения № 3**. К уведомлению прилагаются копия решения (приказа) о проведении проверки и мотивированный запрос на представление необходимых для проведения проверки документов и сведений **Приложение № 4**.

5.9. Результат внеплановой проверки является Акт проверки, составляемый по форме, установленной **Приложением № 5** или Экспертное заключение (**Приложения № 6 и № 7**) к настоящему Положению.

Кроме того, результат внеплановой проверки может быть оформлен в виде Акта мониторинга либо информации поступившей от Председателя Контрольной комиссии или Исполнительного органа Ассоциации.

Результатом проведения проверки, назначенной при поступлении от члена Ассоциации заявления о возобновлении права осуществлять строительство объектов капитального строительства (основание по пункту 5.1.11. настоящего Положения) является Акт проверки, составляемый по форме, установленной **Приложением № 5**, который передаётся Председателем Контрольной комиссии Ассоциации без заседания Контрольной комиссии Ассоциации вместе с заявлением члена Ассоциации о возобновлении права осуществлять строительство объектов капитального строительства и материалами внеплановой проверки, содержащей проверку результатов устранения выявленных нарушений, послуживших основанием применения меры дисциплинарного воздействия – приостановление права осуществлять строительство объектов капитального строительства.

6. Организация и проведение документарных плановых и внеплановых проверок.

6.1. В рамках документарной проверки исследуются информация и сведения, содержащиеся в документах члена Ассоциации, в части соблюдения им требований, являющихся предметом контроля в соответствии с частью 2.2 раздела 2 настоящего Положения, а также в документах, связанных с исполнением членом Ассоциации требований, содержащихся в выданных предписаниях и (или) предупреждениях с установленным сроком устранения допущенных нарушений Ассоциации.

Внеплановая документарная проверка проводится по мере наступления обстоятельств, указанных в части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, если при такой проверке представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений об объекте контроля (кандидате на вступление в Ассоциацию, члене Ассоциации) на основании представленных в Ассоциацию документов о его деятельности.

6.2. Уведомление о проведении документарной проверки (**Приложение № 3**) может быть направлено любым доступным способом, в том числе: путём непосредственного вручения под роспись, на адрес электронной почты члена Ассоциации, через личный кабинет члена СРО, курьером, почтовым отправлением по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации. Адреса для направления уведомления (почтовый и электронный) определяются по сведениям, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации. Приоритетным способом направления уведомления является адрес электронной почты члена Ассоциации и/или личный кабинет члена Ассоциации.

Член Ассоциации несет риск последствий неполучения уведомления, направленного указанными способами.

К уведомлению прилагаются копия решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки и в случае необходимости мотивированный запрос на подготовку необходимых для проведения проверки документов (**Приложение № 4**).

6.3. В случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты члена Ассоциации без уведомления об этом Ассоциации в письменном виде при направлении ему информации по ранее указанному им адресу места нахождения и/или адресу электронной почты, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации, члены Ассоциации считаются извещенными о проведении проверки надлежащим образом.

6.4. Член Ассоциации обязан в срок на дату начала проведения проверки предоставить запрашиваемые в мотивированном запросе необходимые для проведения проверки документы и сведения на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации, или посредством электронной почты, с адреса, внесённого в Единый реестр членов Ассоциации.

Оригиналы документов, предъявляемых членом Ассоциации в виде копий, подлежат предъявлению для сличения при возникновении сомнения у должностных лиц Контрольной комиссии, ответственных за проведение проверки.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Контрольную комиссию Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае предъявления членом Ассоциации копий документов, заверенных нотариально, сверка копий документов с оригиналами не производится.

6.5. Если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие лица установленным обязательным требованиям, которые являются предметом контроля, должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, ответственными за проведение проверки, направляется в адрес члена Ассоциации запрос (**Приложение № 4**) представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения данного запроса член Ассоциации обязан направить в Ассоциацию указанные в запросе документы.

Если при проведении документарной проверки не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, составляющих предмет проверки и (или) содержащихся в запрашиваемых документах и объяснениях членов Ассоциации, а также оценить в полном объёме соответствие деятельности члена Ассоциации установленным требованиям, которые являются предметом контроля в соответствии с частью 2.2. раздела 2 настоящего Положения, лицо назначившее проверку переквалифицирует (переводит) документарную проверку в выездную проверку, о чём выносится соответствующее решение (приказ) (**Приложение № 2, 2А**). Сроки проведения проверки продляются в соответствии с частью 8 настоящего Положения. Выездная проверка проводится в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения, за исключением пункта 7.4. раздела 7 настоящего Положения. При этом начатая документарная проверка оканчивается в форме выездной проверки о чём составляется единый Акт проверки (**Приложение № 5**).

6.6. В ходе проведения документарной проверки факт соблюдения проверяемым лицом обязательных требований, которые являются предметом контроля в Ассоциации, устанавливается должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, на основании информации и сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Ассоциации и/или предоставляемых проверяемым лицом; результатов предыдущих контрольных мероприятий, проводимых Ассоциацией в установленном порядке (заключений Ассоциации по результатам анализа деятельности членов Ассоциации и т.д.); материалов Дисциплинарной комиссии Ассоциации; материалов о результатах осуществлённых в отношении каждого члена Ассоциации государственного контроля (надзора), муниципального контроля; сведений из открытых интернет-источников, включая единой информационной системы в сфере закупок.

Должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации вправе пригласить в Ассоциацию уполномоченного представителя проверяемого члена Ассоциации для разъяснений по предмету документарной проверки.

В ходе документарной проверки должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, ответственными за проведение проверки, могут быть запрошены письменные пояснения, истребованы документы, проведена экспертиза.

6.6.1. Запрос письменных пояснений заключается в получении письменных свидетельств, имеющих значение для подтверждения соблюдения проверяемым членом Ассоциации обязательных требований, являющихся предметом контроля в соответствии с частью 2.2. раздела 2 настоящего Положения, от члена Ассоциации или его уполномоченного представителя.

6.6.2. Истребование документов в целях, предусмотренных абзацем 1 части 6.5. раздела 6 настоящего Положения, заключается в представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований, являющихся предметом контроля в соответствии с частью 2.2. раздела 2 настоящего Положения, проверяемого члена Ассоциации документов и (или) их копий.

6.6.3. В случае необходимости проведения в рамках документарной проверки экспертизы и лабораторных испытаний, к проведению проверки могут привлекаться технические эксперты, не являющиеся членами Контрольной комиссии Ассоциации, а также строительные лаборатории

сторонних организаций. Привлечение сторонних специалистов (технических экспертов) и организаций осуществляется на основании Договора в пределах соответствующей статьи утверждённой сметы доходов и расходов Ассоциации.

Эксперты и экспертные организации (строительные лаборатории), привлекаемые Ассоциацией к проверке, не должны состоять в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации.

6.7. Если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Ассоциации документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, имеющимся в Ассоциации и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется члену Ассоциации с запросом (**Приложение № 4**) представить в течение 3 (трёх) рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

6.8. В ходе выполнения требований, установленных частью 6.7. раздела 6 настоящего Положения, член Ассоциации, представляющий письменные пояснения в Ассоциацию относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Ассоциации документах и (или) полученных при проведении документарной проверки, вправе дополнительно представить в Ассоциацию документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

6.9. Должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, ответственное за проведение проверки, обязано рассмотреть представленные индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации, руководителем или иным уполномоченным представителем юридического лица – члена Ассоциации пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. Если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений, будут выявлены признаки нарушений требований, установленных в части 2.2. раздела 2 настоящего Положения, должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации, отражают выявленные нарушения в Акте проверки (**Приложение № 5**).

6.10. Непредставление, отказ в представлении или представление в Ассоциацию ненадлежащей информации, документов (материалов) в рамках документарной проверки является нарушением настоящего Положения и влечёт применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

6.11. При проведении документарной проверки должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации не вправе требовать у члена Ассоциации сведения и документы(материалы), не относящиеся к предмету документарной проверки.

7. Организация и проведение выездных плановых и внеплановых проверок.

7.1. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится путём выезда должностных лиц Контрольной комиссии Ассоциации, проводящим проверку, к месту нахождения (осуществления деятельности) члена Ассоциации (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и/или месту осуществления деятельности и /или на объект строительства (строительные площадки, здания, сооружения и помещения, используемые проверяемым лицом при осуществлении строительства).

Должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, ответственное за проведение проверки, в рамках подготовки к проведению проверки соблюдения членом Ассоциации требований законодательства о градостроительной деятельности, о техническом регулировании определяет объект(ы) капитального строительства, в отношении которого(ых) будет проведена проверка соблюдения членом Ассоциации требований законодательства о градостроительной деятельности, о техническом регулировании.

При выполнении на момент проверки членом Ассоциации работ на нескольких объектах капитального строительства должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, ответственное за проведение проверки, определяет объект (объекты) проверки, при этом руководствуется следующим:

а) объект (объекты), в отношении которого (которых) имеются жалобы (обращения), факты по низкому качеству выполняемых работ, или имеющихся нарушениях организационно-

правового порядка организации строительства, подлежит (подлежат) проверке в обязательном порядке;

б) в отсутствии обстоятельств, предусмотренных подпунктом «а» выбор объекта (объектов) осуществляется на усмотрение должностного лица Контрольной комиссии Ассоциации, ответственного за проведение проверки, исходя из наибольшего потенциального риска причинения вреда (объекты промышленной опасности, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства, объекты с наибольшим объемом и стоимостью СМР, объекты культурного наследия и т.д.)

7.2. Выездные внеплановые проверки проводятся по мере наступления обстоятельств, указанных в части 5.1. раздела 5 настоящего Положения.

7.3. Выездная плановая проверка проводится должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, указанными в решении о проведении проверки (**Приложение №2**).

7.4. Уведомление о проведении плановой выездной проверки (**Приложение № 3**) направляется проверяемому члену Ассоциации не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты её начала. Уведомление может быть направлено любым доступным способом, в том числе: на адрес электронной почты члена Ассоциации, через личный кабинет члена СРО, путём непосредственного вручения под роспись, курьером, почтовым отправлением по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации. Адреса для направления уведомления (почтовый и электронный) определяются по сведениям, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации. Приоритетным способом направления уведомления является адрес электронной почты члена Ассоциации и/или личный кабинет члена Ассоциации.

Член Ассоциации несет риск последствий неполучения уведомления, направленного указанными способами.

К уведомлению прилагаются копия решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки и в случае необходимости мотивированный запрос на подготовку необходимых для проведения проверки документов (**Приложение № 4**).

Уведомление о проведении внеплановой выездной проверки (**Приложение № 3**) должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала её проведения любым доступным способом. К уведомлению прилагается копия решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации на проведение проверки и в случае необходимости мотивированный запрос на подготовку необходимых для проведения проверки документов (**Приложение № 4**), а в случае, предусмотренном п. 5.1.3. настоящего Положения – копия приказа генерального директора Ассоциации о назначении внеплановой выездной проверки (**Приложение № 2А**).

7.5. Перед началом взаимодействия с уполномоченным представителем члена Ассоциации в рамках проведения выездной проверки должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации, проводящие проверку, обязаны предъявить документы, удостоверяющие личность, и подтверждающие их полномочия (заверенной печатью бумажной копии решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации о проведении проверки (**Приложение № 2**), а в случае, предусмотренном п. 5.1.3. настоящего Положения заверенной печатью Ассоциации копии приказа генерального директора Ассоциации о назначении внеплановой выездной проверки (**Приложение № 2А**). При проведении выездной проверки уполномоченные представители проверяемого члена Ассоциации сопровождают должностных лиц Контрольной комиссии Ассоциации, ответственного за проведение проверки, в том числе на строительные, производственные и иные объекты, оказывают помощь в получении необходимых сведений и документов.

7.6. Проверяемое лицо обязано предоставить должностным лицам Контрольной комиссии Ассоциации, ответственным за проведение проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить им доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые членом Ассоциации при выполнении строительства, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.).

Должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации, ответственные за проведение проверки, в ходе проведения выездной проверки вправе:

- находиться в зданиях, служебных помещениях проверяемого члена Ассоциации (включая филиалы и представительства) и на объектах, строительство которых осуществляет член

Ассоциации в сопровождении специально выделенных работников проверяемого члена Ассоциации) и (или) работников иных организаций, осуществляющих на основании договоров контроль за соблюдением пропускного режима или охрану проверяемого члена Ассоциации.

- запрашивать и получать от руководителя и уполномоченного представителя члена Ассоциации все необходимые для достижения целей контроля документы (информацию), письменные или устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий, имеющих значение для проведения оценки соблюдения членом Ассоциации, обязательных требований, являющихся предметом проверки по части 2.2. раздела 2 настоящего Положения.

- запрашивать копии документов и выносить предоставленные копии за пределы места нахождения и (или) ведения деятельности проверяемого члена Ассоциации, фото и (или) видеосъемку для приобщения к материалам проверки.

7.7. В ходе проведения выездной проверки должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации может проводиться осмотр строительных площадок, зданий, сооружений, помещений, используемых проверяемым лицом при осуществлении строительства объектов материально-технической базы (средств, механизации, средств измерений и т.п.); визуальный осмотр подлинников документов; получение письменных объяснений проверяемого члена Ассоциации или его уполномоченного представителя, проводить экспертизу или лабораторные испытания, в пределах средств предусмотренных на эти цели, сметой доходов и расходов.

7.8. Осмотр заключается в визуальном обследовании строительных площадок, зданий, сооружений, помещений, используемых членом Ассоциации при осуществлении строительства, объектов материально-технической базы (средств, механизации, средств измерений и т.п.) без их вскрытия, без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей. Осмотр осуществляется должностным лицом Контрольной комиссии Ассоциации, проводящим проверку, в присутствии уполномоченного представителя члена Ассоциации.

7.9. Получение письменных пояснений, экспертиза или лабораторные испытания проводятся в порядке, предусмотренном частями 6.6.1., 6.6.3. раздела 6 настоящего Положения.

7.10. Должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации, проводящие проверку, не вправе осуществлять контрольные мероприятия в ходе выездных проверок в случае отсутствия при их проведении уполномоченного представителя проверяемого члена Ассоциации. В этом случае член Ассоциации должен согласовать другие дату и время контрольных мероприятий, но в пределах срока проведения выездной проверки. Повторное по вине члена Ассоциации несогласование даты и времени контрольных мероприятий, равно как повторное отсутствие при проведении выездной проверки уполномоченного представителя проверяемого члена Ассоциации подлежит отражению в акте проверки.

7.11. В случаях необеспечения проведения выездной проверки членом Ассоциации или неоднократного отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации на выездной проверке, должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, проводящее проверку, указывают на нарушение обязанности члена Ассоциации, предусмотренной пунктом 7.6. настоящего Положения, в акте проверки.

7.12. В случае невозможности проведения проверки из-за отсутствия надлежащим образом уведомленного проверяемого члена Ассоциации по телефонам и адресам, имеющимся в Едином реестре членов Ассоциации или вследствие иных непредвиденных ситуаций, ответственное за проверку должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации обязано до истечения установленного срока проведения выездной проверки представить на утверждение Председателю Контрольной комиссии Ассоциации соответствующий акт проверки с описанием конкретной причины невозможности проведения запланированной проверки. Утвержденный Председателем Контрольной комиссии акт проверки, решением заседания Контрольной комиссии Ассоциации направляется в Дисциплинарную комиссию Ассоциации в целях возбуждения дисциплинарного производства.

При этом к акту прилагаются:

- копия квитанции о направлении в адрес лица уведомления (запроса) о проведении проверки и/или изготовленное на бумажном носителе сообщение о направлении на адрес электронной почты лица копии уведомления (запроса) в электронном виде;

- иные подтверждающие документы (акт осмотра нежилых помещений, акт об отсутствии организации по адресу и т.п.).

7.13. Уклонение члена Ассоциации от участия в проведении выездной проверки, выразившееся в нарушении правил организации и проведения выездных проверок, предусмотренных разделами 4 и 7 настоящего Положения, включая непредоставление возможности должностному лицу Контрольной комиссии Ассоциации, проводящим выездную проверку, ознакомления с документами, связанными с предметом выездной, а также необеспечение им доступа на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые членом Ассоциации при выполнении строительства, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.), является нарушением настоящего Положения и влечёт применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

8. Продление сроков проведения проверки.

8.1. В случаях, связанных с невозможностью завершения проверки в назначенный срок, в том числе в случае выявления в ходе проверки ошибок и (или) противоречий в представленных членом Ассоциации документах либо несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям и документам, имеющимся у Ассоциации и (или) полученным в ходе осуществления проверки; перевода документарной проверки в выездную проверку; с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз, в случае значительного объема проверки, невозможности представления или представления не в полном объеме членом Ассоциации необходимых сведений и документов по причине их большого объема, необходимости представления дополнительных документов, в иных случаях срок проведения проверки может быть продлён лицом, назначившим проверку, не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

О продлении проверки члену Ассоциации направляется соответствующее Уведомление, Запрос о предоставлении документов, сведений и при необходимости требование о предоставлении письменных пояснений.

В этом случае лицом, назначившим проверку, должен быть издан соответствующий приказ (принято решение) продлении проверки.

8.2. Сроки течения проверки, проводимой Ассоциацией, приостанавливаются в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах – на срок рассмотрения таких проверок. В этом случае лицом, назначившим проверку должен быть издан приказ (принято решение) о приостановлении проверки, а при отпадении оснований для приостановления проверки лицо, назначившее проверку, издаёт приказ (принимает решение) о возобновлении проверки. О приостановлении и возобновлении проверки члену Ассоциации направляется соответствующее Уведомление (Приложение № 4).

9. Порядок оформления результатов проверки.

9.1. По результатам проверки после её завершения составляется Акт проверки (**Приложение № 5**) в двух экземплярах. Один экземпляр вручается уполномоченному представителю члена Ассоциации под подпись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки.

В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации либо отказа проверяемого лица поставить подпись, подтверждающую ознакомление с Актом проверки либо отказ от ознакомления с ним, второй экземпляр Акта проверки направляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания одним из следующих способов: на адрес электронной почты члена Ассоциации, через личный кабинет члена СРО, почтовым отправлением по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации или курьером. Адреса (почтовый и электронный), используемые для направления акта, определяются по сведениям, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации. Факт направления акта подтверждается уведомлением, которое приобщается к экземпляру акта, находящемуся в деле члена Ассоциации. Приоритетным способом направления Акта проверки является адрес электронной почты члена Ассоциации и/или личный кабинет члена Ассоциации.

Член Ассоциации несет риск последствий неполучения акта проверки, направленного указанными способами.

9.2. К результатам проверки относятся оценка соблюдения членами Ассоциации законодательства о градостроительной деятельности, законодательства о техническом регулировании, включая

соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утверждённых соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, когда они являются обязательными к применению, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации (далее – обязательных требований), выработка рекомендаций для члена Ассоциации.

9.3. В акте проверки указываются:

- а) дата и место составления акта проверки;
- б) дата и номер решения (приказа) о назначении проверки;
- в) срок проведения проверки;
- г) вид и форма проверки;
- д) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Контрольной комиссии Ассоциации, проводивших проверку;
- е) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, присутствовавших при проведении проверки;

ж) предмет проверки;

з) сведения о результатах проверки, в том числе выводы о выявленных нарушениях обязательных требований, с указанием какое именно обязательное требование, являющееся предметом контроля в соответствии с частью 2.2. раздела 2 настоящего Положения, нарушено, каким нормативным правовым актом и (или) Устава Ассоциации и (или) стандартом и (или) внутренним документом Ассоциации и их структурными единицами (раздел, часть, пункт, подпункт) они установлены; рекомендации по результатам проверки для члена Ассоциации.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения проверки в Акте проверки указывается факт его устранения.

и) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

к) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

9.4. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к Акту проверки.

9.5. Оформление Акта проверки производится в день окончания проведения проверки.

10. Обязанности должностных лиц Ассоциации при проведении проверки.

Должностные лица Ассоциации при проведении проверки обязаны:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы членов Ассоциации при проведении их проверки;

б) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, указанных в части 2.2. раздела 2 настоящего Положения;

в) проводить проверку на основании приказа (решения) о ее проведении, в соответствии с назначением проверки;

г) проводить проверку только после предъявления документов, подтверждающих полномочия, копии приказа (решения) на проведение проверки;

д) предоставлять индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, единоличному исполнительному органу юридического лица, иному уполномоченному должностному лицу или представителю юридического лица – члена Ассоциации, присутствующим при проведении проверки, необходимую информацию, относящуюся к предмету проверки;

е) не препятствовать представителям члена Ассоциации, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

ж) знакомить индивидуального предпринимателя, единоличного исполнительного органа юридического лица, иное уполномоченное должностное лицо или представителя юридического лица – члена Ассоциации, с результатами проверки;

- з) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании членами Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- и) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением;
- к) не требовать от члена Ассоциации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Ассоциации.

11. Осуществление контроля деятельности членов Ассоциации.

11.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований стандартов Ассоциации, в том числе квалификационных стандартов, условий членства в Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

11.1.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований стандартов Ассоциации, в том числе квалификационных стандартов, условий членства в Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации осуществляется:

- в форме проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;
- в форме проведения внеплановой проверки по основаниям, изложенным в разделе 5 настоящего Положения;
- в рамках проведения анализа данных, представляемых членами Ассоциации в виде отчётов (часть 11.6 раздел 11 настоящего Положения).

11.1.2. Ассоциация проводит мониторинг сведений, в том числе, размещённых в открытом доступе в сети «Интернет», относящихся к предмету контроля, указанному в настоящем разделе.

11.2. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, когда они являются обязательными к применению.

11.2.1. Контроль осуществляется:

- в форме плановой проверки;
- в форме внеплановой проверки, при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля (пункт 5.1.3. настоящего Положения).

11.2.2. После получения уведомления о проведении плановой проверки соблюдения требований законодательства о градостроительной деятельности, о техническом регулировании и стандартов на процессы выполнения работ СТО НОСТРОЙ, член Ассоциации обязан подготовить (при проведении выездной проверки) необходимые документы в соответствии с запросом Ассоциации. При проведении документарной проверки член Ассоциации обязан представить документы, указанные в запросе, в исполнительный орган Ассоциации до даты начала проведения проверки.

11.2.3. Контроль может включать проверку членов Ассоциации в части:

- 1) организации строительства, сноса объектов капитального строительства соответствующими специалистами, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;
- 2) осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства в соответствии с требованиями безопасности при производстве работ;
- 3) разработки и применения организационно-технологической документации;
- 4) осуществления строительного контроля техническим заказчиком или лицом, осуществляющим строительство, снос объекта капитального строительства;
- 5) ведения исполнительной документации;

б) соответствия, выполняемых членами Ассоциации строительно-монтажных работ, требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании и требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ СТО НОСТРОЙ.

11.2.4. При проведении проверки учитывается содержание имеющихся у проверяемого члена Ассоциации следующих документов:

- 1) разрешение на строительство;
- 2) акты проверки органами государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, предписания, выданные по результатам проверок;
- 3) предписание о приостановке выполнения работ или строительства объекта капитального строительства;
- 4) акт приемки объекта капитального строительства;
- 5) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, подписанный лицом, осуществляющим строительство, застройщиком или техническим заказчиком, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора;
- 6) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;
- 7) заключение органа государственного строительного надзора о соответствии (несоответствии) построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации.

11.2.5. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», осуществляется в случае, когда их применение является обязательным, в том числе в соответствии с внутренними документами Ассоциации, а так же организационно-распорядительными документами члена Ассоциации.

11.3. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.3.1. Контроль осуществляется:

А) в форме плановой проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения не реже 1 (одного) раза в год.

На основании сведений из достоверных источников, а также сведений, предоставленных членом Ассоциации, должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, ответственное за проведение проверки, определяет перечень подлежащих проверке, выполняемых членом Ассоциации договоров подряда заключенных конкурентным способом. В указанный перечень включаются:

Категория риска	Низкий риск, Умеренный риск	Средний риск, Значительный риск	Высокий риск, Чрезвычайно высокий риск
Количество договоров подряда, заключенных конкурентным способом, соблюдение исполнения которых будет проверяться в ходе проверки.	Не менее 25 % от количества выполняемых договоров подряда, заключенных конкурентным способом.	Не менее 50 % от количества выполняемых договоров подряда, заключенных конкурентным способом.	Не менее 70 % от количества выполняемых договоров подряда, заключенных конкурентным способом.

(в % от количества договоров подряда, заключенных конкурентным способом, одновременно выполняемых членом Ассоциации на момент проверки).			
--	--	--	--

Б) в форме внеплановой проверки, при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, заказчиков и застройщиков, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля.

В) в форме анализа данных, предоставляемых членами Ассоциации в форме ежегодных отчетов о деятельности.

11.3.2. Контроль осуществляется за исполнением обязательств членов Ассоциации по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключённым в рамках:

1) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

2) Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3) Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

11.4. Контроль соответствия фактического совокупного размера обязательств членов Ассоциации по договорам подряда, заключенным конкурентным способом, заявленному размеру обязательств по таким договорам, а также проверки сведений о заключенных членом договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса.

11.4.1. Контроль осуществляется:

1) в рамках проведения анализа данных, предоставляемых членами Ассоциации в виде отчетов в порядке, определенном Положением «О проведении Ассоциацией «Строители Омска» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов»;

2) в рамках проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

3) в форме внеплановой проверки на основании пунктов 5.1.1., 5.1.2. и 5.1.5. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения;

11.4.2. При осуществлении указанного контроля учитываются обязательства по договорам, заключенным в рамках:

1) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

2) Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3) Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по

капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

11.4.3. Член Ассоциации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, представляет уведомления о заключенных членом Ассоциации договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенными им с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с частью 4 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ) (далее – Уведомление).

11.4.4. Уведомление направляется членом Ассоциации в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня, следующего за днем заключения, расторжения или исполнения таких договоров, с приложением документов, подтверждающих фактический размер обязательств по таким договорам. К уведомлению прикладываются следующие документы:

1) копию договора строительного подряда, в том числе заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, копии дополнительных соглашений о изменении договора строительного подряда, копии документов о исполнении/расторжении договора строительного подряда;

2) копии документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (независимая гарантия, обеспечительный платеж и т.п.), если оно требуется в соответствии с действующим законодательством или с заключенным договором;

3) копию документов, содержащую информацию об ответственных представителях Подрядчика для взаимодействия с заказчиком (техническим заказчиком, организацией, осуществляющей строительный контроль, Ассоциацией).

Член саморегулируемой организации вправе не представлять в Ассоциацию документы в случае, если содержащаяся в них информация размещается в форме открытых данных.

Порядок предоставления документов регулируется Положением Ассоциации «О проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов, в том числе на основе информации, предоставляемой ими в форме отчетов».

11.4.5. Проверка проводится Контрольной Комиссией Ассоциации в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации уведомления и подтверждающих документов.

11.4.6. Предметом проверки является:

- соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- количество заключенных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, общий размер обязательств по ним, а также фактический размер обязательств по предусматриваемому наибольшему стоимостному работ договору из числа указанных договоров;

- количество договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, и фактический совокупный размер обязательств по ним;

- количество исполненных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса и общий размер обязательств по ним; количество исполненных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, и фактический совокупный размер обязательств по ним.

- количество исполненных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, и фактический совокупный размер обязательств по ним.

11.4.7. Результаты проверки за соответствием фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведений о заключенных членом договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса фиксируются в Протоколе Контрольной комиссии без составления Акта проверки (при этом дата составления протокола является датой завершения проверки). Выявленные в ходе проверки уведомлений факты нарушения сроков исполнения обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, фиксируются в Протоколе Контрольной комиссии без составления Акта проверки и подлежат передаче на рассмотрение органа по применению мер дисциплинарного воздействия.

11.4.8. При проведении проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда, исполненными на основании акта приемки результатов работ.

11.4.9. Если по результатам проверки установлено, что фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам (далее – Предупреждение) и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего фактическому совокупному размеру его обязательств (далее – Требование), а также счет на сумму необходимой доплаты в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Отправка предупреждения и требования осуществляется любым доступным способом, в том числе: на адрес электронной почты члена Ассоциации, через личный кабинет члена СРО, путём непосредственного вручения под роспись, курьером, почтовым отправлением по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации. Адреса для направления уведомления (почтовый и электронный) определяются по сведениям, внесённым в Единый реестр членов Ассоциации. Приоритетным способом направления предупреждения, требования является адрес электронной почты члена Ассоциации и/или личный кабинет члена Ассоциации.

11.4.10. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего совокупному размеру обязательств соответственно по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд, увеличив его до размера взноса, предусмотренного для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена саморегулируемой организации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ.

11.4.11. При проверке уведомлений члена Ассоциации о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса следует учитывать, что член Ассоциации имеет право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, если размер обязательств по договору строительного

подряда, договору подряда на осуществление сноса не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в соответствии с частью 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ.

11.4.12. Член Ассоциации, самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и /или компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам, обязан внести дополнительный взнос и/или дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и/или в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

11.4.13. Член Ассоциации, не уплативший указанные в пункте 11.4.2. настоящего Положения дополнительный взнос и/или дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и/или в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса.

11.4.14. В случае непредставления документов, указанных в п. 11.4.4. в отношении члена Ассоциации может быть применена мера дисциплинарного воздействия.

11.5. Особенности контроля соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов.

11.5.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов осуществляется путем проведения должностным лицом, определенным Генеральным директором Ассоциации, постоянного мониторинга состояния расчетов с членами Ассоциации.

11.5.2. В случае выявления задолженности по оплате членских и иных взносов, указанное должностное лицо представляет Генеральному директору Ассоциации соответствующую информацию и, если имеются, иные документы.

11.5.3. По результатам рассмотрения представленной информации и документов Генеральный директор вправе направить материалы о выявленном нарушении в Дисциплинарную комиссию Ассоциации – для рассмотрения вопроса о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия или в Президиум Ассоциации – для рассмотрения вопроса об исключении такого лица из членов Ассоциации.

11.6. Проведение контроля в рамках анализа деятельности членов Ассоциации на основании данных, представляемых ими в виде отчетов.

11.6.1. В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», и Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов, проводится регулярный анализ деятельности членов Ассоциации.

11.6.2. Если деятельность члена Ассоциации связана с выполнением работ по строительству особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, указанных в ст. 48.1 Градостроительного кодекса РФ, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода.

11.6.3. Оценка деятельности членов Ассоциации с применением риск-ориентированного подхода проводится регулярно в рамках проведения анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов в срок до 1 марта года следующего за отчетным. При этом оценка проводится по обстоятельствам, произошедшим в течение отчетного года.

В случае присвоения члену Ассоциации, по результатам анализа его деятельности, категории «Значительный риск», в дальнейшем в отношении этого члена контроль с применением риск-ориентированного подхода осуществляется два раза в год до снижения категории риска.

11.6.4. Расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членами Ассоциации, осуществляется по методике, утвержденной

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 699/пр, вступившего в силу с 01.07.2017.

11.6.5. Оценка деятельности объекта контроля (члена Ассоциации по пункту 11.6.2. части 11.6. раздела 11 настоящего Положения) в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

11.6.6. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

11.6.7. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

11.6.8. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

Фактор № 1 - наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

Фактор № 2 - непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

Фактор № 3 - фактический максимальный уровень ответственности члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда.

Фактор № 4 - возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск. Для расчета показателя Фактора № 4 принимается среднее значение факторов риска, указанных в пункте 11.6.15. части 11.6. раздела 11 настоящего Положения.

11.6.9. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск». Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости.

Сопоставления значимости риска и категории риска приведены в Таблице 1.

Таблица 1.

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

11.6.10. В Ассоциации установлены следующие допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий по каждому фактору риска:

Наименование фактора риска	Категория и значимость риска	Допустимые значения, установленные Ассоциацией	Наименование допустимых значений
Фактор № 1	Низкий риск 1	Не более 2	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 1 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Нет	Возмещения вреда за счет страхового возмещения
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Умеренный риск 2	Не более 4	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 3 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Нет	Возмещение вреда за счет страхового возмещения
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Средний риск 3	Не более 6	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 10 млн. рублей	Размер возмещения вреда (50 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (50% от страховой суммы)
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Значительный риск 4	Не более 8	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 20 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Высокий риск 5	Не более 10	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 50 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)

		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Чрезвычайно высокий риск 6	Более 10	Наличие фактов возмещения вреда
		Более 50 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)
		Да	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
Фактор № 2	Низкий риск	0	Количество фактов
	Умеренный риск	Не более 2	Количество фактов
	Средний риск	Не более 4	Количество фактов
	Значительный риск	Не более 6	Количество фактов
	Высокий риск	Не более 8	Количество фактов
	Чрезвычайно высокий риск	Более 8	Количество фактов
Фактор № 3	Низкий риск	1	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии одного договора строительного подряда)
	Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии двух и более договоров строительного подряда)
	Средний риск	3	Второй уровень ответственности по КФ ВВ
	Значительный риск	4	Третий уровень ответственности по КФ ВВ
	Высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности по КФ ВВ
	Чрезвычайно высокий риск	6	Пятый уровень ответственности по КФ ВВ

11.6.11. Если при расчете показателя **Фактора № 1** фактические показатели тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска при соотношении с их допустимыми значениями окажутся в разных категориях риска, значимость риска принимается по высшей категории риска.

11.6.12. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

11.6.13. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

11.6.14. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований (**Фактор № 4**) выражается числовым значением, определяющим его уровень.

11.6.15. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

Фактор № 4.1 – наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;

Фактор № 4.2 – наличие решений о применении органами Ассоциации в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

Фактор № 4.3 – наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

Фактор № 4.4 – наличие предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;

Фактор № 4.5 – наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

Фактор № 4.6 – наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;

Фактор № 4.7 – наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;

Фактор № 4.8 – наличие фактов приостановления деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;

Фактор № 4.9 – наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

Фактор № 4.10 – наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым уставлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

11.6.16. По каждому фактору риска Ассоциацией установлена допустимая частота его проявления в течение отчетного года и определяется вероятность его реализации исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля:

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения, установленные Ассоциацией
Факторы с № 4.1 по № 4.10	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз

11.6.17. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

11.6.18. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

11.6.19. Окончательный результат расчета с применением риск-ориентированного подхода определяется как среднее значение итоговых показателей значимости риска по факторам риска № 1, № 2, № 3, № 4 в соответствии с которым определяется общая (итоговая) категория риска в отношении члена Ассоциации.

11.6.20. Форма проведения расчета с применением риск-ориентированного подхода приведена в **Приложении № 8** к настоящему Положению.

11.6.21. Результат проведения контроля в отношении членов Ассоциации, выполняющих работы по строительству особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, с

применением риск-ориентированного подхода, используется Ассоциацией в целях определения формы и периодичности осуществления контроля деятельности членов Ассоциации, являющейся предметом контроля согласно части 2.2. раздела 2 настоящего Положения, в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Положению.

В случае присвоения по результатам деятельности члена Ассоциации категорий «Высокий риск» и «Чрезвычайно высокий риск» в отношении такого члена выносится решение о проведении внеплановой выездной проверки.

11.7. Особенности проведения внеплановых проверок при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации.

11.7.1. Проведение внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации (пункт 5.1.1. раздела 5 настоящего Положения) осуществляется с учётом особенностей установленных настоящей частью раздела 11 Положения.

11.7.2. При проведении внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации, требование от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц иных документов для приема в члены Ассоциации, кроме документов, установленных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, не допускается.

11.7.3. В случае, указанном в подпункте 5.1.1. пункта 5.1. раздела 5 настоящего Положения, Ассоциация в срок не более чем 2 (два) месяца со дня получения комплекта документов, представленных кандидатом в члены Ассоциации, осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и принимает решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа.

11.7.4. Проверка представленных кандидатом в члены Ассоциации документов в целях принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации проводится должностным лицом Контрольной комиссией Ассоциации, ответственным за проведение внеплановой проверки, во взаимодействии с юридическим отделом Ассоциации. При этом исследуются документы, представленные кандидатом в члены Ассоциации и полученные Ассоциацией по её запросам, предусмотренные разделом 5 Положения о членстве

11.7.5. Внеплановая проверка при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации, включает в себя рассмотрение представленных кандидатом в члены Ассоциации документов и сведений, также может включать направление запросов, рассмотрение документов и сведений, полученных Ассоциацией по результатам направления запросов.

При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах решений об исключении сведений о таких специалистах из Национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в Положении о членстве в Ассоциации;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и/или информации, касающихся

деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности;

Обращения с запросами сведений и информации, указанные в настоящем пункте, могут быть направлены Ассоциацией в следующих случаях:

а) при наличии оснований полагать, что юридическое лицо, отвечает признакам недействующего юридического лица, Ассоциация вправе направить в регистрирующий орган запрос о наличии у соответствующего юридического лица признаков недействующего юридического лица (п.1 ст.21.1 Федерального закона от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), а также о принятии регистрирующим органом решения о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц;

б) при наличии сведений о начале процесса реорганизации юридического лица, Ассоциация вправе направить запрос в регистрирующий орган с просьбой предоставить сведения о форме реорганизации и иных юридических лицах, участвующих в процессе реорганизации;

в) при наличии сведений об обжаловании решения регистрирующего органа о государственной регистрации Ассоциация вправе направить запрос в регистрирующий орган с просьбой предоставить информацию о номере записи государственной регистрации, которая обжалуется, основаниях обжалования и заинтересованном лице, имеющем право на обжалование, результате рассмотрения жалобы заинтересованного лица;

г) при наличии соответствующих сведений Ассоциация вправе запросить в регистрирующем органе информацию о том применялась ли к лицу, являющемуся единоличным исполнительным органом юридического лица, дисквалификация;

д) при наличии сведений о введении в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица процедуры банкротства Ассоциация вправе направить в арбитражный суд, рассматривающий соответствующее дело, запрос о предоставлении информации о введенной процедуре банкротства, сроке, на который данная процедура введена, объеме предъявленных требований;

е) при наличии сведений о задолженности у индивидуального предпринимателя или юридического лица по налогам в бюджет и взносам в государственные внебюджетные фонды Ассоциация вправе направить запрос в налоговые органы и внебюджетные фонды с просьбой предоставить информацию о наличии задолженности и периоде просрочки;

ж) при наличии сведений о возбуждении в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица исполнительного производства в связи с принудительным взысканием задолженности по причине неисполнения (ненадлежащего исполнения) договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса Ассоциация вправе направить в Федеральную службу судебных приставов и ее территориальные органы, непосредственно судебному приставу-исполнителю запрос о предоставлении информации, касающейся принудительного взыскания задолженности с соответствующего должника (в частности, размере задолженности, периоде просрочки);

з) при наличии сведений о совершении индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом административного правонарушения в сфере строительства Ассоциация вправе направить запрос в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному рассматривать соответствующее дело об административном правонарушении с просьбой сообщить имеющиеся сведения о совершенном административном правонарушении и назначенном за его совершение наказании;

и) при наличии сведений о совершении юридическим лицом правонарушения, за которое санкцией соответствующей статьи Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, предусмотрено административное наказание в виде административного приостановления деятельности, Ассоциация вправе направить запрос в орган государственной власти (должностному лицу), уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении и (или) рассмотрение соответствующего дела об административном правонарушении с просьбой сообщить сведения о совершенном административном правонарушении и назначенном за его совершение наказании;

к) при наличии сведений о включении информации (исключении информации) об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице в реестр недобросовестных подрядчиков (исполнителей) Ассоциация вправе направить запрос в уполномоченный орган (Федеральную антимонопольную службу России) с просьбой сообщить (подтвердить) информацию, включение которой предусмотрено в указанный реестр.

Указанный перечень случаев для обращения с запросами сведений и информации не является исчерпывающим.

11.7.6. По результатам проверки предоставленных документов лицом, проводившим проверку, составляется экспертное заключение (**Приложение № 6**) о соответствии либо несоответствии кандидата на вступление в Ассоциацию обязательным требованиям к членству в Ассоциации. Экспертное заключение и документы кандидата в члены Ассоциации на вступление направляются в Президиум Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации либо об отказе в приеме с указанием причин отказа в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации. По результатам проведения внеплановой проверки при поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации Акт проверки не составляется.

11.7.7. Основания для отказа в приеме в члены Ассоциации установлены действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и Положением о членстве.

11.8. Мониторинг деятельности члена Ассоциации для выявления факторов риска при осуществлении контроля.

11.8.1. Мониторинг проводится в отношении членов саморегулируемой организации на предмет исполнения обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, по следующим параметрам:

А. Стадия исполнения контракта:

- исполнение;
- исполнение завершено;
- исполнение прекращено (исполнение прекращено по соглашению сторон);
- исполнение прекращено-расторжение (исполнение прекращено путем расторжения одной из сторон).

Б. Ход исполнения контракта:

- нарушение сроков исполнения работ;
- наличие неустоек (штрафы, пени и др.)
- полностью оплачен;
- частично оплачен;
- расторгнут;

11.8.2. Члены Ассоциации, имеющие действующие договоры строительного подряда заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров обязаны ежемесячно в срок до 10 числа следующего месяца направлять в Ассоциацию материалы об исполнении обязательств с приложением фото- и видеоматериалов по каждому действующему договору.

Мониторинг исполнения членами СРО обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводится ежемесячно путем осмотра выполнения работ на объекте, путем сбора информации из открытых источников (ЕИС, Спарк-Интерфакс и др.).

11.8.3. По результатам мониторинга в случае выявления риска неисполнения обязательств члену Ассоциации и/или, направляется уведомление о результатах мониторинга (**Приложение № 9**) и запрос (**Приложение № 4**) о представлении документов/информации, также возможно направление запроса о представлении документов/информации иным участникам договора строительного подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, с целью:

- установления причин и фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств по договорам строительного подряда заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

– установления факта превышения фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

– установления факта отсутствия права заключать договоры строительного подряда, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.8.4. Запрос о предоставлении документов (информации) направляются в адрес члена Ассоциации и/или иных участников договора строительного подряда в срок **не позднее 5 (пяти) рабочих дней** с момента выявления риска неисполнения обязательств в результате мониторинга. Запрос вышеуказанным лицам направляется заказным почтовым отправлением и/или на адрес электронной почты, указанной в Едином реестре членов Ассоциации и/или на официальном сайте иных участников договора, и/или на адрес электронной почты, и/или на адрес электронной почты, указанной в договоре/приложениях к договору строительного подряда. Член саморегулируемой организации, получивший уведомление и запрос от Ассоциации, в срок, **не превышающий, 10 (десяти) календарных дней** обязан предоставить письменные пояснения с приложением к ним копий документов, заверенных уполномоченным лицом члена Ассоциации, или заверенные копии документов, подтверждающие устранение выявленных нарушений, указанных в запросе, в случае если вышеуказанные нарушения не оспариваются членом Ассоциации.

По результатам рассмотрения ответа и приложенных документов Ассоциацией может быть принято решение о направлении повторного запроса, с целью уточнения, необходимых для всестороннего рассмотрения фактов, выявленных при мониторинге, либо решение о назначении внеплановой документарной или выездной проверки деятельности члена СРО.

Вид внеплановой проверки по результатам мониторинга определяется исходя из необходимости изучения материалов проверки на объекте, который является предметом заключенного договора строительного подряда, в отношении которого были выявлены риска неисполнения обязательств.

Сроки и порядок проведения внеплановой проверки определяются главой 5 настоящего Положения.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия. С даты вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу редакция № 9 Положения о контроле Ассоциации «Строители Омска», утв. решением Президиума Ассоциации «Строители Омска» (Протокол № 02-2025 от 22.01.2025г.).

12.2. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

12.3. В случае, если законами, иными нормативными актами Российской Федерации, правилами саморегулирования, Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами, иными нормативными актами Российской Федерации, правилами саморегулирования, а также Уставом Ассоциации.

12.4. Все Приложения к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов носят рекомендательный характер.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

Утверждено Решением Президиума
Ассоциации «Строители Омска»

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

ПЛАН
проверок членов Ассоциации «Строители Омска» на 20__ год

№ п/п	Наименование организации, ОГРН	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Форма проверки	Предмет проверки
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1.															
2.															
3.															
4.															
...															

Проверка соблюдения А: требований стандартов, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

Проверка соблюдения Б: требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утверждённых Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, когда они являются обязательными к применению.

Проверка соблюдения В: обязательств по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров, контроль соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключёнными членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Председатель Контрольной комиссии
Ассоциации «Строители Омска»

_____/_____
Подпись Расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

РЕШЕНИЕ № _____

от «____» _____ 20__ г.

О проведении плановой (внеплановой) проверки

Председатель Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска»

(Фамилия, имя, отчество)

во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов,

РЕШИЛ:

В соответствии с Планом проверки членов саморегулируемой организации в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. провести (перевести, дополнить, продлить, приостановить, возобновить) _____ плановую (внеплановую) проверку

(наименование, ОГРН члена Ассоциации)

на предмет соответствия

(указать предмет контроля)

Определить ответственным за проведение проверки:

Ответственному за проведение проверки представить акт проверки на утверждение Председателю Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска» не позднее дня окончания проверки.

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2А

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

Ассоциация «Строители Омска»

ПРИКАЗ № ____

г. Омск

от « ____ » _____ 20__ г.

О назначении внеплановой проверки

На основании пункта 4.2. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «Строители Омска», пункта 5.2. положения о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов», в связи с поступлением _____ (жалоба/обращение и др., номер, дата, заявитель) и во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (перевести, дополнить, продлить, приостановить, возобновить) в установленном внутренними документами порядке внеплановую _____ (выездную/документарную) проверку в отношении _____ в период с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.
2. Предмет проверки: _____

3. Проведение проверки поручить _____
4. Правовое сопровождение проверки обеспечить _____
5. Главному бухгалтеру обеспечить выделение необходимых финансовых средств для проведения проверки.
6. Довести до сведения заявителя информацию о назначенной в отношении _____ настоящим приказом проверки.
7. Акт проверки представить мне на утверждение не позднее дня окончания проверки.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя (другое лицо).
9. Уведомить заявителя о результатах проверки в срок не позднее _____.

Генеральный директор _____
Подпись

_____ Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

Ассоциация «Строители Омска»

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПЛАНОВОЙ/ВНЕПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ**

Настоящим уведомляем, что в соответствии с Решением Председателя Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска» (Приказом Генерального директора Ассоциации «Строители Омска») № ____ от «__» _____ 20__ г., будет проведена _____ проверка Вашей организации.
(вид и форма проверки)

Проверка будет проводиться по адресу: _____
(адрес субъекта проверки в случае проведения выездной проверки)

Начало проверки: «__» _____ 20__ г.

Окончание проверки: «__» _____ 20__ г.

Проверке подлежит: _____

(предмет проверки в соответствии с приказом о проведении проверки)

В соответствии с требованиями ч. 7 ст. 9 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в целях содействия в проведении проверки прошу Вас в срок до «__» _____ 20__ г.:

- подготовить документы и материалы, подлежащие проверке;
- провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа в здания и другие служебные помещения;
- выделить отдельное служебное помещение для лиц, уполномоченных на проведение проверки, оборудовав его организационно-техническими средствами.

Приложение: копия решения (приказа) о проведении проверки.

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

Ассоциация «Строители Омска»

г. Омск

«___» _____ 20__ г.

ЗАПРОС

Направляется в _____
(наименование и место нахождения организации – члена Ассоциации «Строители Омска», в адрес которой направляется запрос)

В соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов, прошу в срок до «___» _____ 20__ г. представить (направить в адрес Ассоциации) следующие необходимые для рассмотрения сведения и документы:

№ п/п	Наименование документов	Примечание
1.		
2.		
3.		

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов.

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ № ____

проверки _____

(наименование проверяемой организации)

г. Омск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Основание проведения проверки: _____

(план, решение специализированного органа)

Срок проведения проверки с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Вид проверки: _____

Форма проведения проверки: _____

ФИО., должность лица, проводившего проверку: _____

Адрес местонахождения, ОГРН: _____

ФИО., должность руководителя, проверяемого юр. лица: _____

Срок полномочий руководителя: _____

Наличие права на выполнение работ: _____

Действующие меры дисциплинарного воздействия: _____

Предмет контроля: _____

В ходе проверки установлено: _____

(указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

Вывод: _____

Рекомендации по результатам проверки: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение¹: 1. _____ на ____ л.

2. _____ на ____ л.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

Подпись

Расшифровка подписи

Подпись

Расшифровка подписи

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)

Возражения по акту проверки на « ____ » л. прилагаются.

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)

¹ Прилагаются материалы проверки (объяснения, обоснования, материалы и т.д., полученные в ходе проверки).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

к заявлению (вх. № _____ от «____» _____ 20__ г.)
о вступлении в члены Ассоциации «Строители Омска»

от «____» _____ 20__ г.

№ п/п	Проверяемый раздел	Заключение (соответствие раздела установленным требованиям)	ФИО исполнителя	Дата	Подпись
1	Проверка комплектности обязательных к представлению документов	соответствует/ не соответствует			
2	Проверка соответствия кадрового состава заявителя требованиям о членстве в Ассоциации (в том числе наличие специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства).	соответствует/ не соответствует			
3	Проверка соответствия квалификационных требований руководителей и специалистов (образование, стаж, повышение).	соответствует/ не соответствует			
4	Наличие системы аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором: положение об организации системы аттестации, приказ о назначении ее аттестационной комиссии, протоколы (выписки из протоколов) аттестационных комиссий (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты</i>).	соответствует/ не соответствует			
5	Наличие принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений, необходимых для осуществления деятельности.	соответствует/ не соответствует			
6	Наличие принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств и т.д. (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты</i>).	соответствует/ не соответствует			
7	Наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля; подтверждающих наличие системы охраны труда (положение о системе управления охраны труда, приказ о назначении ответственных лиц).	соответствует/ не соответствует			
8	Наличие действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (<i>объекты атомной энергии</i>).	соответствует/ не соответствует			
9	Регистрация в Омской области за исключением случаев, указанных в пункте 4.1.2. Положения о членстве.	соответствует/ не соответствует			
10	Отсутствие прекращения заявителем членства в саморегулируемой организации менее 1 года назад до дня подачи заявления о приеме их вновь в члены Ассоциации.	соответствует/ не соответствует			
11	Отсутствие выплат из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, по вине члена саморегулируемой организации.	соответствует/ не соответствует			
12	Отсутствие в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства.	соответствует/ не соответствует			
13	Отсутствие процедуры банкротства в отношении заявителя.	соответствует/ не соответствует			
14	Отсутствие сведений о заявителе о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	соответствует/ не соответствует			
15	Документы, представленные заявителем для приема в члены Ассоциации, содержат достоверные сведения.	соответствует/ не соответствует			
16	Отсутствие сведений о заявителе, о руководителе, учредителе (выгодоприобретателе, бенефициарным владельце) заявителя, являющемся руководителем, учредителем (выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем) другого юридического лица, в отношении которого имеются сведения о фактах нарушения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, законодательства о техническом регулировании, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, когда они являются обязательными к применению, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации.	соответствует/ не соответствует			

17	Отсутствие признаков фиктивности регистрации заявителя на территории Омской области (при наличии факта, когда исполнительный орган (руководитель) организации не находится по месту данной регистрации, фактически не осуществляет функции единоличного исполнительного органа (номинальный руководитель), не находятся по месту регистрации документы организации, в том числе кадровые документы на заявленных работников, оригиналы представленных документов, являющихся приложением к заявлению на вступление в Ассоциацию).	соответствует/ не соответствует			
18	Отсутствие фактов, когда руководителем, учредителем (выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем) такого юридического лица является физическое лицо и(или) индивидуальный предприниматель, являющиеся и (или) являвшееся руководителем, учредителем (выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем) другого юридического лица, в отношении которого обнаружена информация о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам строительного подряда, в том числе заключенным с использованием конкурентных способов определения подрядчиков в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов, если в соответствии с законодательством проведение торгов для заключения соответствующих договоров является обязательным.	соответствует/ не соответствует			
19	Наличие у единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя стажа работы в строительной отрасли менее 3 (трёх) лет и /или образования не ниже средне-специального.				
20	Наличие опыта деятельности в строительной отрасли у юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 3 (трёх) лет				
21	Отсутствие сведений о вступивших в законную силу решениях судов, которыми установлено неисполнение или ненадлежащее исполнение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем договора строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, в том числе договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключённых с применением конкурентных способов заключения договоров				
22	Проверка соответствия учредительных и регистрационных документов заявителя.	соответствует/ не соответствует			
23	Иное	соответствует/ не соответствует			
24	Общий вывод: Экспертное заключение является				
25	Направить документы для рассмотрения вопроса о приеме в члены Ассоциации «Строители Омска» в Президиум Ассоциации «Строители Омска»				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

к заявлению (вх. № _____ от «____» _____ 20__ г.)
о внесении изменений в Единый реестр членов Ассоциации «Строители Омска»

от «____» _____ 20__ г.

№ п/п	Проверяемый раздел члена Ассоциации	Заключение (соответствие раздела уста- новленным требованиям – заполняется при наличии та- кого раздела в деятельности члена Ассоциации и в связи с поданным заявлением).	ФИО исполнителя	Дата	Подпись
1	Проверка соответствия кадрового состава заявителя требованиям о членстве в Ассоциации (в том числе наличие специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства).	соответствует/ не соответствует			
2	Проверка соответствия квалификационных требований руководителей и специалистов (образование, стаж, повышение квалификации, должностные обязанности).	соответствует/ не соответствует			
3	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений, необходимых для осуществления деятельности.	соответствует/ не соответствует			
4	Проверка соответствия заявленного уровня ответственности по КФ ОДО, исполнения договоров, заключенных конкурентным способом (проверяется при изменении уровня ответственности по КФ ОДО).	соответствует/ не соответствует			
5	Наличие системы аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором: положение об аттестации, приказ о создании аттестационной комиссии (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объект</i>).	соответствует/ не соответствует			
6	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном основании строительных машин и механизмов, транспортных средств и т.д. (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты</i>).	соответствует/ не соответствует			
7	Наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля; подтверждающих наличие системы охраны труда (положение о системе управления охраны труда, приказ о назначении ответственных лиц).	соответствует/ не соответствует			
8	Наличие действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (<i>объекты атомной энергии</i>).	соответствует/ не соответствует			
9	Экспертное заключение является положительным/отрицательным для:				
	1-Изменения уровня ответственности по КФ ВВ.				
	2- Изменения уровня ответственности по КФ ОДО.				
	3- Предоставления права осуществлять строительство, реконструкцию, капремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов за исключением объектов атомной энергии.				
	4- Предоставления права осуществлять строительство, реконструкцию, капремонт, снос объектов атомной энергии.				
10	Настоящее заключение направить генеральному директору Ассоциации «Строители Омска».				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов.

РЕЗУЛЬТАТЫ РАСЧЕТА

значений показателей и оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, вероятности их несоблюдения членом Ассоциации (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) с применением риск-ориентированного подхода (за отчетный период)

Наименование фактора риска	Категория риска	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска	Показатель тяжести потенциальных негативных последствий	Категория риска, определенная на основании показателя тяжести потенциальных негативных последствий
ФАКТОР № 1 наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля		0	0	
ФАКТОР № 2 непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий		0		
ФАКТОР № 3 фактический максимальный уровень ответственности члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда		0		
ФАКТОР № 4 возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск		0		
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО РАСЧЕТУ			X	X

(Должность исполнителя)

(Подпись исполнителя)

(ФИО исполнителя)

Дата

РАСЧЕТ

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска, установленные Ассоциацией «Строители Омска»	Наименование допустимых значений	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска
ФАКТОР № 1 наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля.	Низкий риск	1	Не более 2	Наличие фактов возмещения вреда	
			Не более 1,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)	
			Нет	Возмещения вреда за счет страхового возмещения	
			Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации «Строители Омска»	
	Умеренный риск	2	Не более 4	Наличие фактов возмещения вреда	
			Не более 3,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)	
			Нет	Возмещение вреда за счет страхового возмещения	
			Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации «Строители Омска»	
	Средний риск	3	Не более 6	Наличие фактов возмещения вреда	
			Не более 10,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (50 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)	
			Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (50% от размера вреда)	
			Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ Ассоциации «Строители Омска»	
	Значительный риск	4	Не более 8	Наличие фактов возмещения вреда	
			Не более 20,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда	
			Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% от размера вреда)	
			Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации «Строители Омска»	
	Высокий риск	5	Не более 10	Наличие фактов возмещения вреда	
			Не более 50,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда	
			Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% от размера вреда)	
			Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации «Строители Омска»	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 10	Наличие фактов возмещения вреда	
			Более 50,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда	
			Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% от размера вреда)	
			Да	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации «Строители Омска»	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 1			X	X	X

ФАКТОР № 2 непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий.	Низкий риск	1	0	Количество фактов	
	Умеренный риск	2	Не более 2	Количество фактов	
	Средний риск	3	Не более 4	Количество фактов	
	Значительный риск	4	Не более 6	Количество фактов	
	Высокий риск	5	Не более 8	Количество фактов	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	Количество фактов	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 2		0	X	X	X
ФАКТОР № 3 фактический максимальный уровень ответственности члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда.	Низкий риск	1	1	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии одного договора строительного подряда)	
	Умеренный риск	2	2	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии двух и более договоров строительного подряда)	
	Средний риск	3	3	Второй уровень ответственности по КФ ВВ	
	Значительный риск	4	4	Третий уровень ответственности по КФ ВВ	
	Высокий риск	5	5	Четвертый уровень ответственности по КФ ВВ	
	Чрезвычайно высокий риск	6	6	Пятый уровень ответственности по КФ ВВ	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 3		0	X	X	X
Расчет показателя ФАКТОРА № 4 - возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск					
ФАКТОР № 4.1 наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований.	Низкий риск	1	0	X	0
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.1			X	X	X
ФАКТОР № 4.2 наличие решений Ассоциации «Строители Омска» о применении в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.2			X	X	X
ФАКТОР № 4.3 наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.3			X	X	X
ФАКТОР № 4.4 наличие предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8		

ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.4			X	X	X
ФАКТОР № 4.5 наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора).	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.5			X	X	X
ФАКТОР № 4.6 наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.6			X	X	X
ФАКТОР № 4.7 наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.7			X	X	X
ФАКТОР № 4.8 наличие фактов приостановления деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.8			X	X	X
ФАКТОР № 4.9 наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.9			X	X	X
ФАКТОР № 4.10 наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.	Низкий риск	1	0	X	
	Умеренный риск	2	Не более 2	X	
	Средний риск	3	Не более 4	X	
	Значительный риск	4	Не более 6	X	
	Высокий риск	5	Не более 8	X	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	X	
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4.10			X	X	X
ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПО ФАКТОРУ № 4			X	0	X

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов.

Уведомление члена Ассоциации о результатах мониторинга

В соответствии с частью 2 статьи 55.1 ГрК РФ, частями 1 и 2 статьи 55.13 ГрК РФ, пунктом 8 части 1 статьи 6 ФЗ № 315 «О саморегулируемых организациях» Ассоциация «Строители Омска» в ходе осуществления контроля за деятельностью своих членов в рамках мониторинга, проведенного в соответствии с Положением о контроле саморегулируемой организации за деятельностью своих членов и Порядком организации мониторинга и контроля за исполнением членами саморегулируемой организации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении члена Ассоциации:

(ИНН, наименование члена Ассоциации)

выявлены следующие нарушения:

(нарушения, выявленные в результате мониторинга)

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 11.8.3 Порядка организации мониторинга и контроля за исполнением членами саморегулируемой организации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров Положения о контроле Ассоциация направляет члену Ассоциации

(ИНН, наименование члена Ассоциации)

Уведомление о выявленных в ходе проведения мониторинга нарушениях Ассоциация «Строители Омска» доводит до сведения члена Ассоциации

(ИНН, наименование члена Ассоциации)

что в силу пункта 11.8.4 Положения о контроле член саморегулируемой организации, получивший Уведомление о результатах мониторинга обязан предоставить запрашиваемые Ассоциацией письменные пояснения с приложением к ним копий документов или заверенные копии документов, подтверждающие устранение выявленных нарушений в срок, **не превышающий 10 календарных дней.**

Ассоциация «Строители Омска» доводит до сведения члена Ассоциации

(ИНН, наименование члена Ассоциации)

что по результату рассмотрения предоставленных документов Ассоциацией может быть принято решение о назначении внеплановой проверки деятельности члена СРО.

Должность

Подпись

Расшифровка подписи