

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
Ассоциации «Строители Омска»
протокол от 11 февраля 2021 года № 4-2021

С изменениями № 1,
утверждёнными решением Президиума
Ассоциации «Строители Омска»
Протокол № 15-2021 от 28.05.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЕ АССОЦИАЦИИ «СТРОИТЕЛИ ОМСКА»
ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

РЕДАКЦИЯ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 700/пр "Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также требований Устава Ассоциации «Строители Омска» (далее - Ассоциация) и иных внутренних документов Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок последних, и защиты прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля.

1.3. Контроль за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской или профессиональной деятельности, предусмотренный пунктами 3.1.1 – 3.1.4 настоящего Положения осуществляется специализированным органом – Контрольной комиссией Ассоциации (далее также – контрольный орган Ассоциации), деятельность которого регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Положением о Контрольной комиссии Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации и является обязательным для выполнения всеми членами Ассоциации.

2. Предмет, цели и задачи контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов

2.1. Целью контроля является выявление и предупреждение:

- нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

- случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заключенным от имени застройщика;

- содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, выполняемых членом Ассоциации.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами Ассоциации:

- требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании,

- требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- требований Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации к обеспечению членами Ассоциации имущественной ответственности;

- соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда договоров подряда на осуществление сноса, заключенными членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- вынесенного предписания об устранении ранее выявленных нарушений.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

- оценка соответствия члена Ассоциации и его действий установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов, условий членства в Ассоциации;
- оценка соответствия фактической максимальной стоимости по одному договору строительного подряда, одному договору подряда на осуществление сноса заявленному уровню ответственности члена Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и размеру взноса, внесенному в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;
- оценка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заявленному уровню ответственности члена Ассоциации по указанным договорам и размеру взноса, внесённого в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- оценка соблюдения требований внутренних документов Ассоциации о страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены такие требования);
- оценка соблюдения требований внутренних документов Ассоциации о страховании финансовых рисков членов Ассоциации «Строители Омска», возникающих вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договорам строительного подряда, подряда на осуществление сноса, функций технического заказчика заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены такие требования);
- оценка соблюдения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- оценка, с применением риск-ориентированного подхода, тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, оценка вероятности их несоблюдения членом Ассоциации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;
- сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления анализа их деятельности (мониторинг);
- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям действующего законодательства и внутренних документов Ассоциации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов использования атомной энергии.

3. Формы и виды контроля

3.1. Видами контроля являются:

3.1.1. плановые проверки, проводимые в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

3.1.2. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 5, 6, 7 настоящего Положения;

3.1.3. контроль деятельности членов Ассоциации на основании анализа данных, представляемых ими в виде отчетов (часть 11.5. раздела 11 настоящего Положения);

3.1.4. контроль деятельности членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, с применением риск-ориентированного подхода, осуществляемого в соответствии с частью 11.6. раздела 11 настоящего Положения.

3.1.5. контроль соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов, обязанность по оплате которых установлена общим собранием членов Ассоциации (далее – членские и иные взносы);

3.1.6. мониторинг – непрерывный процесс сбора и учета информации о деятельности членов Ассоциации.

3.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

3.2.1. Документарная проверка осуществляется по месту нахождения аппарата исполнительного органа Ассоциации путем рассмотрения документов, представленных в Ассоциацию ее членом, и имеющихся в Ассоциации с целью подтверждения им соблюдения: требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.2.2. Выездная проверка осуществляется по месту нахождения члена Ассоциации, либо по месту нахождения объекта строительства проверяемого члена Ассоциации, с целью проверки: соблюдения членом Ассоциации обязательных требований, установленных стандартами и внутренними документами Ассоциации, обязательств по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров; соответствия выполняемых членом Ассоциации работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства.

4. Плановая проверка

4.1. Плановые проверки членов Ассоциации проводятся не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.2. Плановые проверки проводятся как по всем направлениям контроля деятельности членов Ассоциации в рамках проведения одной регулярной плановой проверки каждого члена Ассоциации, так и по отдельным направлениям контроля деятельности членов Ассоциации (раздел 11 настоящего Положения).

4.3. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с ежегодным Планом проверок (**Приложение № 1**), утвержденным постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации – Президиумом Ассоциации.

Конкретные даты начала и окончания плановой проверки указываются в принимаемом Председателем Контрольной комиссии Ассоциации решении о проведении плановой проверки (**Приложение № 2**).

4.4. Основанием для включения проверки члена Ассоциации в ежегодный План проверок является истечение года со дня его вступления в Ассоциацию или окончания проведения его последней плановой проверки.

4.5. План проверок разрабатывается Контрольной комиссией Ассоциации и представляется на рассмотрение в Президиум Ассоциации **не позднее 1 декабря** года, предшествующего году проверок. Президиум Ассоциации утверждает План проверок, а также принимает решения по внесению в него изменений. План проверок Ассоциации после его утверждения, или внесения в него изменений, в течение 5 рабочих дней размещается на

официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

4.6. Уведомление о проведении проверки (**Приложение № 3**) должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за десять рабочих дня до ее начала. К уведомлению прилагается копия решения Председателя Контрольной комиссии Ассоциации на проведение проверки и в случае необходимости мотивированный запрос на подготовку необходимых для проведения проверки документов (**Приложение № 4**).

4.7. Результатом плановой проверки является Акт проверки, составляемый по форме, установленной **Приложением № 5** к настоящему Положению.

4.8. В случае выявления нарушений членом Ассоциации: требований установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании; стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства; требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации; требований иных внутренних документов Ассоциации; условий членства в Ассоциации; обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, председатель Контрольной комиссии Ассоциации в течение трех рабочих дней передает акт проверки и материалы проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении к указанному члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5. Внеплановая проверка

5.1. Внеплановая проверка назначается в следующих случаях:

5.1.1. при принятии решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации – в части соблюдения требований к условиям членства в Ассоциации;

5.1.2. при обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов по договорам подряда;

5.1.3. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 2.2 настоящего Положения;

5.1.4. по истечении срока исполнения членом саморегулируемой организации ранее выданного дисциплинарной комиссией предписания об устранении выявленного нарушения и (или) возврата материалов дела о применении меры дисциплинарного воздействия в контрольную комиссию для более полного выяснения обстоятельств допущенного нарушения.

5.1.5. при обращении члена Ассоциации с заявлением о получении права или повышении уровня ответственности при исполнении обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

5.1.6. при выявлении по результатам анализа данных, представляемых членами Ассоциации, в виде ежегодного отчета о деятельности: нарушений (риска совершения нарушений) членом Ассоциации обязательных требований технических регламентов, проектной документации, стандартов и правил Ассоциации, а также обязательств по

договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов; представления недостоверных данных, либо выявления несоответствий с данными ранее представленных документов и проведенных проверок;

5.1.7. присвоение члену Ассоциации категории риска «Высокий риск» или «Чрезвычайно высокий риск» по результатам осуществления в отношении члена Ассоциации контроля с применением риск-ориентированного подхода.

5.1.8. при выявлении по результатам мониторинга обстоятельств и сведений, имеющих признаки ненадлежащего исполнения договоров и (или) требований, являющихся предметом контроля в соответствии с настоящим Положением.

5.1.9. при обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии.

5.1.10. при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности члена Ассоциации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом ответственным за эксплуатацию здания, сооружения или региональным оператором.

5.1.11. внеплановая проверка может быть назначена при выявлении в результате мониторинга и (или) анализа деятельности члена Ассоциации, которые содержат информацию о признаках нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

5.1.12. внеплановая проверка может быть назначена при получении информации, в том числе из открытых данных (источников), размещенных в сети Интернет, позволяющих сделать выводы о наличии нарушений членом Ассоциации, таких как:

А) нарушение или неисполнение условий договора строительного подряда, договора на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Б) нарушении требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

В) заключение членом Ассоциации договоров строительного подряда, повлекшим за собой превышение заявленного уровня ответственности по отношению к фактически оплаченному таким членом взносу в компенсационный фонд возмещения вреда и/или взносу в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Г) отсутствие у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, либо выявление факта трудоустройства специалиста в нескольких организациях.

Сведения о наличии или отсутствии у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, могут быть получены из заявлений таких специалистов поступивших в Ассоциацию.

Сведения о наличии или отсутствии у члена Ассоциации специалистов по организации строительства, трудоустроенных по основному месту работы, либо выявление факта трудоустройства специалиста в нескольких организациях, могут быть получены Ассоциацией в результате мониторинга, разработанного Ассоциацией «Национальное объединение строителей» сервиса проверки повторов идентификационных номеров специалистов, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, у членов других саморегулируемых организаций в порядке, утверждаемом Советом Ассоциации «Национальное объединение строителей».

5.2. Внеплановые проверки на основании пунктов 5.1.3 и 5.1.7. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения) назначаются приказом Генерального директора Ассоциации **(Приложение № 2А)**.

Внеплановые проверки на основании пунктов 5.1.1., 5.1.2., 5.1.4. – 5.1.6., 5.1.8 – 5.1.10., 5.1.11., 5.1.12. назначаются решением Председателем Контрольной комиссии Ассоциации.

Конкретные даты начала и окончания внеплановой проверки определяются указанными решениями.

5.3. Контроль за соблюдением сроков проверки осуществляется лицом, назначившим проверку.

5.4. Срок проведения проверки на основании пункта 5.1.1 части 5.1 раздела 5 настоящего Положения не должен превышать двух месяцев со дня представления заявления о приеме в члены Ассоциации с приложенным к нему пакетом документов.

Внеплановые проверки по основаниям, указанным в пунктах 5.1.2., 5.1.5., 5.1.7., 5.1.9., 5.1.10. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, проводятся в срок, не превышающий две недели со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения проверки.

Внеплановые проверки по основаниям, указанным в пунктах 5.1.6., 5.1.8., 5.1.11., 5.1.12. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, проводятся в срок, не превышающий одного месяца со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения проверки.

Внеплановая проверка на основании пункта 5.1.3 части 5.1. раздела 5 настоящего Положения проводится в сроки, установленные Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «Строители Омска».

Внеплановая проверка на основании пункта 5.1.4 части 5.1. раздела 5 настоящего Положения проводится в сроки, указанные в соответствующем предписании.

5.5. Проверка представленных кандидатом в члены Ассоциации документов в целях принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации проводится контрольным органом Ассоциации во взаимодействии с отделом, осуществляющим юридическое сопровождение деятельности Ассоциации.

При внеплановой проверке на основании поступившего заявления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, истребование для проверки от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц иных документов кроме установленных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, не допускается.

По результатам проверки предоставленных документов составляется экспертное заключение (**Приложение № 6**) о соответствии либо несоответствии кандидата на вступление в Ассоциацию обязательным требованиям к членству в Ассоциации. Экспертное заключение и документы кандидата на вступление направляются в Президиум Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации либо об отказе в приеме с указанием причин отказа.

Основания для отказа в приеме в члены саморегулируемой организации установлены действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и Положением «О членстве в Ассоциации «Строители Омска», в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов» (далее - Положение о членстве в Ассоциации).

5.6. В ходе внеплановой проверки на основании пункта 5.1.3. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, изучению подлежат только факты, указанные в обращении (заявлении), а также факты, сопутствующие поступившей информации.

Жалобы (обращения, заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в Ассоциацию, а также не содержащие сведений о фактах, указанных в части 2.1. раздела 2 настоящего Положения, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

5.7. При проведении внеплановой проверки результатов исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений.

В случае если по результатам контроля за исполнением членом Ассоциации предписания об устранении нарушения, выявляются факты неисполнения предписания либо факты не устранения нарушений в установленный предписанием срок, должностным лицом Контрольной комиссии Ассоциации составляется акт, отражающий указанные факты, который без рассмотрения на заседании Контрольной комиссии Ассоциации, в течение двух рабочих дней передается Председателем Контрольной комиссии Ассоциации в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о привлечении такого члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в порядке определенном внутренними документами Ассоциации.

В случае досрочного исполнения выданного предписания об устранении выявленного нарушения контрольные мероприятия осуществляются со дня предоставления в саморегулируемую организацию информации и документов, подтверждающих исполнение предписания.

5.8. Проверка на основании пунктов 5.1.2, 5.1.5, 5.1.9., 5.1.10. части 5.1 раздела 5 настоящего Положения проводится на предмет соответствия заявителя - члена Ассоциации - требованиям к членам Ассоциации в соответствии с заявленными намерениями. По результатам проверки на основании пункта 5.1.2, 5.1.5., 5.1.9., 5.1.10. части 5.1 раздела 5 настоящего Положения составляется экспертное заключение (**Приложение № 7**) о соответствии либо несоответствии члена Ассоциации обязательным требованиям для внесения изменений в сведения о нем, содержащиеся в реестре членов Ассоциации. Экспертное заключение и заявление члена Ассоциации направляются Генеральному директору Ассоциации для принятия решения о внесении изменений в реестр членов Ассоциации.

5.9. Уведомление о проведении внеплановой документарной проверки (**Приложение № 3**) должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за три рабочих дня до ее начала. К уведомлению прилагается копия решения (приказа) на проведение проверки и мотивированный запрос на представление необходимых для проведения проверки документов и сведений (**Приложение № 4**).

Уведомление о проведении внеплановой выездной проверки (**Приложение № 3**) должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

5.10. Результатом внеплановой проверки является Акт проверки, составляемой по форме, установленной **Приложением № 5** или Экспертное заключение (**Приложения № 6 и № 7**) к настоящему Положению;

6. Организация и проведение документарных плановых и внеплановых проверок

6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах члена Ассоциации, в части соблюдения им требований, являющихся предметом контроля в соответствии с частью 2.2 раздела 2 настоящего Положения, а также в документах, связанных с исполнением членом Ассоциации требований, содержащихся в выданных предписаниях саморегулируемой организации.

Внеплановая документарная проверка проводится по мере наступления обстоятельств, указанных в части 5.1. раздела 5 настоящих Правил, если при такой проверке

представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений об объекте контроля (кандидате на вступление в Ассоциацию, члене Ассоциации) на основании представленных в Ассоциацию документов о его деятельности.

6.2. Документарная проверка проводится должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации без выезда к месту нахождения органов управления проверяемого лица или к месту осуществления им своей деятельности. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения Ассоциации, определяемому местом ее государственной регистрации на территории Российской Федерации.

6.3. Для проведения документарной проверки в адрес члена Ассоциации направляется уведомление о проведении проверки, копия решения о проведении проверки и при необходимости мотивированный запрос с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

6.4. Член Ассоциации, в установленный в запросе срок, обязан направить в адрес исполнительного органа Ассоциации, указанные документы.

6.5. Указанные в запросе документы представляются в виде надлежаще заверенных копий документов, за подписью индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица – члена Ассоциации или их уполномоченных представителей. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в аппарат исполнительного органа Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. В ходе проведения документарной проверки факт соблюдения проверяемым лицом обязательных требований, которые являются предметом контроля в Ассоциации, устанавливается должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, на основании информации и сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Ассоциации и/или представляемых проверяемым лицом.

6.7. Если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Ассоциации документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, имеющимся в аппарате исполнительного органа Ассоциации и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом направляется члену Ассоциации с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

6.8. В ходе выполнения требований, установленных частью 6.7. раздела 6 настоящего Положения, члены Ассоциации вправе представить дополнительно в аппарат исполнительного органа Ассоциации документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

6.9. Должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации, руководителем или иным уполномоченным представителем юридического лица – члена Ассоциации пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. Если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений, будут выявлены признаки нарушений требований, установленных в части 2.1 раздела 2 настоящего Положения, должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации, отражают выявленные нарушения в акте проверки.

6.10. Непредставление в Ассоциацию документов, поименованных в уведомлении и/или запросе, приравнивается к нарушению обязательных требований Ассоциации в части осуществления контроля и может повлечь за собой применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия.

6.11. При проведении документарной проверки должностные лица Контрольной комиссии Ассоциации не вправе требовать у члена Ассоциации сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

7. Организация и проведение выездных плановых и внеплановых проверок

7.1. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится путем выезда должностных лиц Контрольной комиссии Ассоциации к месту нахождения органов управления проверяемого лица и/или к месту осуществления им своей деятельности.

7.2. Выездная проверка проводится в том случае, если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие лица установленным обязательным требованиям, которые являются предметом контроля. Выездные внеплановые проверки членов Ассоциации проводятся по мере наступления обстоятельств, указанных в части 5.1. раздела 5 настоящего Положения.

7.3. Выездная проверка проводится должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации, указанными в решении о проведении проверки.

7.4. В случае необходимости проведения в рамках проверки специальных независимых экспертиз и лабораторных испытаний, к проведению проверки могут привлекаться технические эксперты, не являющиеся членами Контрольной комиссии Ассоциации, а также строительные лаборатории сторонних организаций. Привлечение сторонних специалистов (технических экспертов) и организаций осуществляется на основании Договора.

7.5. Выездная проверка начинается с предъявления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия должностных лиц Контрольной комиссии Ассоциации, обязательного ознакомления индивидуального предпринимателя, руководителя или иного уполномоченного представителя юридического лица - члена Ассоциации с решением о проведении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом привлекаемых к выездной проверке экспертов, не являющихся работниками Ассоциации (в случае их привлечения к проверке на основании договора), представителей юридических лиц, специализирующихся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности (при их привлечении к проверке на основании договора).

7.6. Эксперты и экспертные организации (строительные лаборатории), привлекаемые Ассоциацией к проверке, не должны состоять в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации.

7.7. Проверяемое лицо обязано предоставить должностным лицам Контрольной комиссии Ассоциации возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить им доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые проверяемым лицом при выполнении строительных работ, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.).

7.8. В ходе проведения выездной проверки должностными лицами Контрольной комиссии Ассоциации может проводиться собеседование с работниками проверяемого члена Ассоциации, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, визуальный осмотр подлинников документов, проверка состава имущества проверяемого лица, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы

7.9. В случае невозможности проведения проверки из-за отсутствия надлежащим образом уведомленного проверяемого лица по указанному им адресу (фактическому, месту регистрации) или вследствие иных непредвиденных ситуаций, ответственное за проверку должностное лицо Контрольной комиссии Ассоциации обязано до истечения установленного срока проведения проверки представить на утверждение Председателю Контрольной комиссии Ассоциации соответствующий акт с описанием конкретной

причины невозможности проведения запланированной проверки. Утвержденный Председателем Контрольной комиссии акт проверки, решением заседания Контрольной комиссии Ассоциации направляется в Дисциплинарную комиссию Ассоциации в целях возбуждения дисциплинарного производства. При этом к акту прилагаются (при наличии):

- копия квитанции о направлении в адрес лица уведомления (запроса) о проведении проверки;
- изготовленное на бумажном носителе сообщение о направлении на адрес электронной почты лица копии уведомления (запроса) в электронном виде;
- иные подтверждающие документы (акт осмотра нежилых помещений, акт об отсутствии организации по адресу и т.п.).

8. Продление сроков проведения проверки

8.1. В исключительных случаях, связанных с невозможностью завершения проверки в назначенный срок, в том числе с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, срок проведения проверки может быть продлен Генеральным директором Ассоциации или Председателем Контрольной комиссии Ассоциации, но не более чем на двадцать рабочих дней.

9. Порядок оформления результатов проверки

9.1. По результатам проверки после ее завершения составляется Акт проверки (**Приложение № 5**) в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается уполномоченному представителю члена Ассоциации под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, второй экземпляр акта направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Ассоциации в деле члена Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка. Первый экземпляр акта проверки передается на хранение в дело члена Ассоциации, хранящееся в архиве Ассоциации.

9.2. В акте проверки указываются:

- а) дата и место составления акта проверки;
- б) дата и номер решения о назначении проверки;
- в) срок проведения проверки;
- г) вид и форма проверки;
- д) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- е) наименование проверяемой организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- ж) предмет и вопросы проверки;
- з) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- и) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;
- к) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

9.3. Член Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати календарных дней со дня получения акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме свои возражения по акту проверки. При этом член Ассоциации вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, либо в согласованный срок передать их в Ассоциацию.

9.4. В случае, если в ходе проверки выявлены ошибки и(или) противоречия в представленных членом саморегулируемой организации документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям и документам, имеющимся у саморегулируемой организации и(или) полученным в ходе осуществления проверки, члену саморегулируемой организации направляется запрос о представлении актуальных документов или сведений.

Срок предоставления актуальных документов или сведений составляет десять рабочих дней.

В таком случае срок оформления результатов проверки продлевается до получения соответствующих документов и сведений, но не более, чем на десять рабочих дней.

10. Обязанности должностных лиц Ассоциации при проведении проверки

Должностные лица Ассоциации при проведении проверки обязаны:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы членов Ассоциации при проведении их проверки;

б) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, указанных в части 2.1 настоящего Положения;

в) проводить проверку на основании приказа (решения) о ее проведении, в соответствии с назначением проверки;

г) проводить проверку только после предъявления документов, подтверждающих полномочия, копии приказа (решения) на проведение проверки;

д) предоставлять индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю юридического лица - члена Ассоциации, присутствующим при проведении проверки, необходимую информацию, относящуюся к предмету проверки;

е) не препятствовать представителям члена Ассоциации, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

ж) знакомить индивидуального предпринимателя, руководителя, иное уполномоченное должностное лицо или представителя юридического лица - члена Ассоциации, с результатами проверки;

з) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании членами Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

и) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением;

к) не требовать от члена Ассоциации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Ассоциации.

11. Осуществление контроля деятельности членов Ассоциации

11.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований стандартов Ассоциации, в том числе квалификационных стандартов, условий членства в Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

Контроль осуществляется:

- в форме проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;
- в форме проведения внеплановой проверки по основаниям, изложенным в разделе 5 настоящего Положения;
- в рамках проведения анализа данных, представляемых членами Ассоциации в виде отчётов (часть 11.5 раздел 11 настоящего Положения);
- в форме проведения периодического мониторинга исполнения требований, являющихся предметом контроля, указанного в части 11.1. раздела 11 настоящего Положения» и сведений о члене Ассоциации, относящихся к предмету контроля части 11.1. раздела 11 настоящего Положения, размещённых в открытом доступе в сети «Интернет».

11.2. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства.

11.2.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, в том числе включает контроль:

11.2.1.1. выполнения работ, монтажа конструкций, и систем инженерно-технического обеспечения объекта строительства в соответствии с проектной и рабочей документацией.

11.2.1.2. разработки и применения организационно-технологической документации.

11.2.1.3. осуществления строительного контроля лицом, осуществляющим строительство, в том числе, контроля за соответствием применяемых строительных материалов и изделий требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации.

11.2.1.4. ведения исполнительной документации.

11.2.1.5. обеспечения безопасности труда на строительной площадке, безопасности строительных работ для окружающей среды и населения.

Контроль осуществляется:

- в форме проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

- в форме проведения внеплановой проверки по основаниям, изложенным в разделе 5, 6, 7 настоящего Положения;

- при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля части 11.2. раздела 11 настоящего Положения.

- в рамках проведения анализа данных, представляемых членами Ассоциации в виде отчётов (часть 11.5 раздел 11 настоящего Положения);

- в форме проведения периодического мониторинга исполнения требований, являющихся предметом контроля, указанного в части 11.2. раздела 11 настоящего Положения», сведений о члене Ассоциации, относящихся к предмету контроля части 11.2. раздела 11 настоящего Положения, размещённых в открытом доступе в сети «Интернет», сведений, предоставленных членом Ассоциации по мотивированному запросу Ассоциации о ходе исполнения договоров строительного подряда относящихся к предмету контроля части 11.2. раздела 11 настоящего Положения.

В рамках проведения периодического мониторинга, у члена Ассоциации могут быть запрошены следующие сведения и документы:

а) фотоматериалы (хода строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, площадок складирования строительных материалов и оборудования);

б) разрешительная и исполнительная документация;

в) проектная и/или рабочая документация, включая проект производства работ и технологические карты;

г) копии документов, подтверждающие соблюдение и обеспечение безопасности труда на строительной площадке, безопасности строительных работ для окружающей среды и населения.

11.2.1.6. Контроль может включать проверку членов Ассоциации в части:

1) организации строительства соответствующими специалистами, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

2) осуществления строительства, реконструкции капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства в соответствии с проектной и рабочей документацией;

3) разработки и применения организационно-технологической документации;

4) осуществления строительного контроля техническим заказчиком или лицом, осуществляющим строительство;

5) ведения исполнительной документации.

11.2.2. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», осуществляется согласно карт контроля конкретных стандартов на процессы выполнения работ, если обязанность по выполнению конкретных стандартов предусмотрена следующими документами:

- в техническом задании на проектирование, разделе проекта организации строительства в составе проектной документации;

- в конкурсной документации;

- в условиях договоров строительного подряда или договора подряда на осуществление сноса;

- в рабочей и организационно-технологической документации;

- в актах освидетельствования скрытых работ;

- Ассоциация проверяет соблюдение стандартов на процессы выполнения работ в соответствии с организационно-распорядительными документами члена Ассоциации.

11.3. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.3.1. Предметом контроля являются обязательства членов Ассоциации, принятые при заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.3.2. Контроль осуществляется за исполнением обязательств членов Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным в рамках:

1) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, 15 исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

2) Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3) Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

11.3.3. Контроль соблюдения членами Ассоциации договорных обязательств осуществляется:

- в форме проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

- в форме проведения внеплановой проверки при получении жалоб (обращений, заявлений) от заказчиков (застройщиков), технических заказчиков, связанных с невыполнением (ненадлежащим выполнением) членами Ассоциации принятых на себя обязательств по заключенным договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- в рамках проведения анализа данных, представляемых членами Ассоциации в виде отчётов в порядке, определенном Положением «О проведении Ассоциацией «Строители Омска» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов»;

11.3.4. Ассоциация проводит периодический мониторинг исполнения обязательств, являющихся предметом контроля, указанного в части 11.3.3. раздела 11.3. настоящего Положения. При выявлении по результатам мониторинга обстоятельств и сведений, имеющих признаки ненадлежащего исполнения договоров, являющихся предметом контроля в соответствии с частью 11.3.3. настоящего Положения составляется Техническое заключение, на основании которого решением Председателя Контрольной комиссии назначается внеплановая проверка исполнения обязательств по заключенным договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.4. Контроль соответствия фактического совокупного размера обязательств членов Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заявленному размеру обязательств по таким договорам

11.4.1. Контроль осуществляется:

1) в рамках проведения ежегодного анализа данных, представляемых членами Ассоциации в виде отчётов до 1 марта года, следующего за отчётным;

2) в рамках проведения регулярной плановой документарной или выездной проверки в соответствии с разделами 4, 6, 7 настоящего Положения;

3) в форме внеплановой проверки на основании пунктов 5.1.2 и 5.1.5 части 5.1. раздела 5 настоящего Положения;

4) в форме проведения периодического мониторинга сведений о ходе исполнения членами Ассоциации обязательств, относящихся к предмету контроля, указанному в части 11.4. раздела 11 настоящего Положения и размещённых в открытом доступе в сети «Интернет».

11.4.2. Член Ассоциации ежегодно в порядке, утвержденном Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 700/пр, обязан уведомлять Ассоциацию о

фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Данное уведомление направляется членом Ассоциации в аппарат исполнительного органа Ассоциации в соответствии с Положением «О проведении Ассоциацией «Строители Омска» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Член саморегулируемой организации вправе не представлять в саморегулируемую организацию документы, если содержащаяся в них информация размещается в форме открытых данных.

Форма уведомления приведена в Положении «О проведении Ассоциацией «Строители Омска» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов».

11.4.3. При осуществлении указанного контроля учитываются обязательства по договорам, заключенным в рамках:

1) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

2) Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3) Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

11.4.4. Ассоциацию в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по таким договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

11.4.5. При проверке соответствия совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса в рамках проведения регулярной плановой проверки члена Ассоциации, внеплановых проверок по основаниям пунктов 5.1.1. и 5.1.5. части 5.1. раздела 5 настоящего Положения, расчет фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации или кандидата в члены Ассоциации, проводится на дату: начала проведения плановой проверки, подачи

заявления о вступлении в члены Ассоциации, подачи заявления членом Ассоциации об увеличении уровня ответственности по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств.

11.4.6. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, учитываются следующие обязательства:

11.4.6.1. обязательства членов Ассоциации по договорам на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – договоры строительного подряда).

11.4.6.2. по договорам строительного подряда, заключенные в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Постановлением Правительства РФ от 01.07.2016 № 615, в случае признания несостоявшейся конкурсной процедуры у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

11.4.6.3. по договорам строительного подряда, стоимость которых составляет до 3-х млн. рублей.

11.4.6.4. по договорам строительного подряда, по которым не подписан акт приемки результатов выполненных работ (Акт приемки законченного строительством объекта, этапа выполненных работ, если договором предусмотрено выполнение работ по этапам).

11.4.6.5. совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда исчисляется с учетом всех дополнительных соглашений (уменьшение стоимости), решений о расторжении контракта с учетом особенностей указанных в п.11.4.6.5.

11.4.6.6. в случаях, когда в договоре строительного подряда включены несколько объектов капитального строительства и ремонта и подписаны акты приемки результатов выполненных работ на один из таких объектов, то обязательства по такому объекту в совокупный размер обязательств не включаются.

11.4.6.7. в совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда не включаются суммы дополнительных соглашений, которые член Ассоциации обязан выполнить в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Постановление Правительства РФ от 01.07.2016 № 615, и не имеет права отказаться от выполнения таких работ.

11.4.7. Если по результатам осуществления контроля в формах, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 11.4.1 части 11.4 раздела 11 настоящего Положения, Ассоциацией установлено, что фактический совокупный размер обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации в трехдневный срок после установления этого факта, направляет такому члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса Российской Федерации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных

обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

11.5. Проведение контроля деятельности членов Ассоциации на основании данных, представляемых ими в виде отчетов

11.5.1. В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», и Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов, проводится регулярный анализ деятельности членов Ассоциации.

11.5.2. В случае выявления при проведении анализа отчетов о деятельности членов Ассоциации нарушений требований, указанных в части 2.1. раздела 2 настоящего Положения, либо несоответствий с данными ранее представленных документов и проведенных проверок должностное лицо, выявившее такие нарушения или несоответствия, в течение трех рабочих дней готовит мотивированное заключение по результатам анализа отчетов члена Ассоциации. Указанное заключение готовится в свободной форме, утверждается Председателем контрольной комиссии Ассоциации и является основанием для проведения в отношении члена Ассоциации внеплановой проверки в соответствии с пунктом 5.1.6 части 5.1 раздела 5 настоящего Положения. Решение о проведении внеплановой проверки по результатам анализа отчетов о деятельности члена Ассоциации принимает Председатель Контрольной комиссии Ассоциации в течение трех рабочих дней со дня утверждения заключения по результатам анализа отчетов о деятельности члена Ассоциации.

11.6. Применение риск-ориентированного подхода при осуществлении Ассоциацией контроля деятельности своих членов

11.6.1. Если деятельность члена Ассоциации связана с выполнением работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода.

11.6.2. Оценка деятельности членов Ассоциации с применением риск-ориентированного подхода проводится регулярно в рамках проведения анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов в срок до 1 марта года следующего за отчетным. При этом оценка проводится по обстоятельствам, произошедшим в течение отчетного года.

В случае присвоения результатам деятельности члена Ассоциации категории «Значительный риск», в дальнейшем, в отношении этого члена контроль с применением риск-ориентированного подхода осуществляется два раза в год (пункт 11.6.20. части 11.6. раздела 11 настоящего Положения) до снижения категории риска.

11.6.3. Расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членами Ассоциации, осуществляется по методике, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. № 699/пр, вступившего в силу с 01.07.2017.

11.6.4. Оценка деятельности объекта контроля (члена Ассоциации по пункту 11.6.1. части 11.6. раздела 11 настоящего Положения) в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

11.6.5. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

11.6.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

11.6.7. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

Фактор № 1 - наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

Фактор № 2 - непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

Фактор № 3 - фактический максимальный уровень ответственности члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда.

Фактор № 4 - возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск. Для расчета показателя Фактора № 4 принимается среднее значение факторов риска, указанных в пункте 11.6.14. части 11.6. раздела 11 настоящего Положения.

11.6.8. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: "Низкий риск", "Умеренный риск", "Средний риск", "Значительный риск", "Высокий риск", "Чрезвычайно высокий риск". Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости.

Сопоставления значимости риска и категории риска приведены в Таблице 1

Таблица 1

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

11.6.9. В Ассоциации установлены следующие допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий по каждому фактору риска:

Наименование фактора риска	Категория и значимость риска	Допустимые значения, установленные Ассоциацией	Наименование допустимых значений
Фактор № 1	Низкий риск 1	Не более 2	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 1,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Нет	Возмещения вреда за счет страхового возмещения
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Умеренный риск 2	Не более 4	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 3,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (100 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Нет	Возмещение вреда за счет страхового возмещения
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Средний риск 3	Не более 6	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 10,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда (50 % возмещение своими силами за счет собственных ресурсов)
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (50% от страховой суммы)
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Значительный риск 4	Не более 8	Наличие фактов возмещения вреда
		Не более 20,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
Высокий	Не более 10	Наличие фактов возмещения вреда	

	риск 5	Не более 50,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)
		Нет	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
	Чрезвычайно высокий риск 6	Более 10	Наличие фактов возмещения вреда
		Более 50,0 млн. рублей	Размер возмещения вреда
		Да	Возмещение вреда за счет страхового возмещения (100% страховой суммы)
		Да	Наличие фактов возмещения вреда за счет КФ ВВ Ассоциации
Фактор № 2	Низкий риск	0	Количество фактов
	Умеренный риск	Не более 2	Количество фактов
	Средний риск	Не более 4	Количество фактов
	Значительный риск	Не более 6	Количество фактов
	Высокий риск	Не более 8	Количество фактов
	Чрезвычайно высокий риск	Более 8	Количество фактов
Фактор № 3	Низкий риск	1	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии одного договора строительного подряда)
	Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности по КФ ВВ (при наличии двух и более договоров строительного подряда)
	Средний риск	3	Второй уровень ответственности по КФ ВВ
	Значительный риск	4	Третий уровень ответственности по КФ ВВ
	Высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности по КФ ВВ

	Чрезвычайно высокий риск	6	Пятый уровень ответственности по КФ ВВ
--	--------------------------	---	--

11.6.10. Если при расчете показателя **Фактора № 1** фактические показатели тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска при соотношении с их допустимыми значениями окажутся в разных категориях риска, значимость риска принимается по высшей категории риска.

11.6.11. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

11.6.12. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным "Среднему риску".

11.6.13. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований (**Фактор № 4**) выражается числовым значением, определяющим его уровень.

11.6.14. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

Фактор № 4.1 - наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;

Фактор № 4.2 - наличие решений о применении органами Ассоциации в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

Фактор № 4.3 - наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

Фактор № 4.4 - наличие предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;

Фактор № 4.5 - наличие неисполненных предписаний органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

Фактор № 4.6 - наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;

Фактор № 4.7 - наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;

Фактор № 4.8 - наличие фактов приостановления деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;

Фактор № 4.9 - наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

Фактор № 4.10 - наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

11.6.15. По каждому фактору риска Ассоциацией установлена допустимая частота его проявления в течение отчетного года и определяется вероятность его реализации исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля:

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения, установленные Ассоциацией
Факторы с № 4.1	Низкий риск	1	0

по № 4.10	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз

11.6.16. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

11.6.17. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным "Среднему риску".

11.6.18. Окончательный результат расчета с применением риск-ориентированного подхода определяется как среднее значение итоговых показателей значимости риска по факторам риска № 1, № 2, № 3, № 4 в соответствии с которым определяется общая (итоговая) категория риска в отношении члена Ассоциации.

11.6.19. Форма проведения расчета с применением риск-ориентированного подхода приведена в **приложении № 8** к настоящему Положению.

11.6.20. Результат проведения контроля в отношении членов Ассоциации, выполняющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, с применением риск-ориентированного подхода, используется Ассоциацией в целях определения формы и периодичности осуществления контроля деятельности членов Ассоциации, являющейся предметом контроля согласно части 2.2. раздела 2 настоящего Положения, в том числе:

1) при категории «Низкий риск» плановые проверки в отношении члена Ассоциации проводятся только в документарной форме;

2) при категории «Умеренный риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится как в документарной, так и в выездной форме, при этом выездная проверка проводится один раз в 3 года;

3) при категории «Средний риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится только в форме выездной проверки;

4) при категории «Значительный риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится только в форме выездной проверки, а контроль с применением риск-ориентированного подхода осуществляется дважды в год - по итогам первого полугодия отчетного года и за отчетный год в целом (при осуществлении данного контроля за первое полугодие отчетного года, допустимые числовые показатели частоты появления фактора риска, равно как и размеры возмещения вреда, уменьшаются в два раза);

5) в случае присвоения по результатам деятельности члена Ассоциации категорий «Высокий риск» и «Чрезвычайно высокий риск», в отношении такого члена выносится решение о проведении внеплановой выездной проверки.

11.7. Особенности контроля соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов

11.7.1. Контроль соблюдения членами Ассоциации обязанности по уплате членских и иных взносов осуществляется путем проведения должностным лицом, определенным Генеральным директором Ассоциации, постоянного мониторинга состояния расчетов с членами Ассоциации.

11.7.2. В случае выявления задолженности по оплате членских и иных взносов, указанное должностное лицо представляет Генеральному директору Ассоциации соответствующую информацию и, если имеются, иные документы.

11.7.3. По результатам рассмотрения представленной информации и документов Генеральный директор вправе направить материалы о выявленном нарушении в Дисциплинарную комиссию Ассоциации – для рассмотрения вопроса о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия или в Президиум Ассоциации – для рассмотрения вопроса об исключении такого лица из членов Ассоциации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение, вступает в силу 22 февраля 2021 года.

12.2. Редакция № 2 Положения о контроле Ассоциации «Строители Омска», утверждённая Решением Президиума Ассоциации «Строители Омска» протокол от 21 марта 2018 года №10-2018, с изменениями утв. Решением Президиума Ассоциации «Строители Омска» № 19-2019 от 06.06.2019 года, с изменениями № 2 утв. Решением Президиума Ассоциации «Строители Омска» № 1-2020 от 14.01.2020 года, с изменениями № 3 утв. решением Президиума Ассоциации «Строители Омска» № 9-2020 от 05.03.2020 года утрачивает силу с даты вступления в силу настоящего положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

У
к Положению о контроле Ассоциации «Строители
Омска» за деятельностью своих членов

В
е
Утверждено Решением
Президиума Ассоциации
«Строители Омска»
Протокол № ____ от «__»
_____ 20__ г.

ПЛАН
проверок членов Ассоциации «Строители Омска» на 20__ год

№ п/ п	Наименование организации, ОГРН	I кварта л			II кварта л			III кварта л			IV кварта л			Примечание
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1.														
2.														
3.														
4.														
...		...												

Председатель Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска» _____

РЕШЕНИЕ № ____

от «____» _____ 20__ г.

О проведении плановой проверки

Председатель Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска»

(ФИО)

во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов,

РЕШИЛ:

1. В соответствии с Планом проверки членов саморегулируемой организации в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. провести плановую проверку

(наименование, ОГРН члена Ассоциации)

на	предмет	соответствия
----	---------	--------------

(указать предмет контроля)

2. Определить ответственным за проведение проверки:

3. Ответственному за проведение проверки представить акт проверки на утверждение Председателю Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска» не позднее дня окончания проверки.

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска»
за деятельностью своих членов

Ассоциация «Строители Омска»

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Омск

О проведении проверки

Во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с _____, в период с «__» _____ 20__ г.
(планом проверки, жалобой и др.)
по «__» _____ 20__ г. провести _____ проверку
(вид, форма проверки)

(наименование организации)

на предмет _____

2. Проведение проверки возложить на _____
(должность, Фамилия, инициалы)

3. Акт проверки представить мне на утверждение не позднее _____ дня окончания проверки.

4. Главному бухгалтеру обеспечить выделение необходимых финансовых средств для проведения проверки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____
(должность, фамилия и инициалы)

Генеральный директор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ассоциация «Строители Омска»

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

Настоящим уведомляем, что в соответствии с Решением Председателя Контрольной комиссии Ассоциации «Строители Омска» (Приказом Генерального директора Ассоциации «Строители Омска») № _____ от «___» _____ 20__ г., будет проведена _____ проверка Вашей организации.
(вид и форма проверки)

Проверка будет проводиться по адресу: _____
(адрес субъекта проверки в случае проведения выездной проверки)

Начало проверки «___» _____ 20__ г.
Окончание проверки «___» _____ 20__ г.
Проверке подлежит: _____

_____ *(предмет проверки в соответствии с приказом о проведении проверки)*

В соответствии с требованиями ч. 7 ст. 9 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в целях содействия в проведении проверки прошу Вас в срок до «___» _____ 20__ г.:

- подготовить документы и материалы, подлежащие проверке;
- провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа в здания и другие служебные помещения;
- выделить отдельное служебное помещение для лиц, уполномоченных на проведение проверки, оборудовав его организационно-техническими средствами.

Приложение: копия решения (приказа) на проведение проверки.

_____ *Должность*

_____ *Подпись*

_____ *Расшифровка подписи*

к Положению о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов

Ассоциация «Строители Омска»

«___» _____ 20__ г

_____ (место составления)

ЗАПРОС

Направляется в

_____ (наименование и место нахождения организации – члена Ассоциации «Строители Омска», в адрес которой направляется запрос)

В соответствии с Положением о контроле Ассоциации «Строители Омска» за деятельностью своих членов, прошу в срок до «___» _____ 20__ г. представить (направить в адрес Ассоциации) следующие необходимые для рассмотрения сведения и документы:

№ п.п.	Наименование документов	Примечание
1.		
2.		
3.		

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

к Положению о контроле Ассоциации «Строители
Омска» за деятельностью своих членов

УТВЕРЖДАЮ

«_____» _____ 20__ г.

АКТ № _____

проверки _____
(наименование проверяемой организации)

«_____» _____ 20__ г.

(место составления)

Основание проведения проверки— _____
(план, решение специализированного органа)

Срок проведения проверки с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Вид проверки _____

Форма проверки _____

Адрес места нахождения, ОГРН _____

Предмет контроля: _____.

В ходе проверки установлено:

*(указать сведения о результатах проверки, в том числе о
выявленных нарушениях)*

Рекомендации по результатам проверки: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение⁵: 1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

(Фамилия и инициалы) (подпись)

(Фамилия и инициалы) (подпись)

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его
подпись)

Возражения по акту проверки на «_____» л. прилагаются.

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой
организации, его подпись)

Прилагаются материалы проверки (объяснения, обоснования, материалы и т.д., полученные в ходе
проверки).

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
к заявлению (вх. от _____ № _____) о вступлении в члены
Ассоциации «Строители Омска»
от _____.

№ п/п	ПРОВЕРЯЕМЫЙ РАЗДЕЛ	ЗАКЛЮЧЕНИЕ (соответствие раздела установленным требованиям)	ФИО исполнителя	Дата	Подпись
1	Проверка комплектности обязательных документов к представлению документов	соответствует/не соответствует			
2	Проверка соответствия кадрового состава заявителя требованиям о членстве в Ассоциации (в том числе наличие специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства)	соответствует/не соответствует			
3	Проверка соответствия квалификационных требований руководителей и специалистов (образование, стаж, повышение квалификации, должностные обязанности)	соответствует/не соответствует			
4	Наличие системы аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором: положение об аттестации, приказ о создании аттестационной комиссии (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объект, за исключением объектов атомной энергии</i>)	соответствует/не соответствует)			
5	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений.	соответствует/не соответствует			
6	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств и т.д. (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты за исключением объектов атомной энергии</i>)	соответствует/не соответствует			
7	Наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля (<i>особо опасные, технически сложные и</i>	соответствует/не соответствует			

	<i>уникальные объекты за исключением объектов атомной энергии)</i>				
8	Наличие действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (<i>объекты атомной энергии</i>)	соответствует/не соответствует			
9	Регистрация в Омской области за исключением случаев, указанных в пункте 4.2 Положения о членстве в Ассоциации «Строители Омска»	соответствует/не соответствует			
10	Отсутствие прекращения заявителем членства в саморегулируемой организации менее 1 года назад до дня подачи заявления о приеме их вновь в члены Ассоциации	соответствует/не соответствует			
11	Отсутствие выплат из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, по вине члена саморегулируемой организации	соответствует/не соответствует			
12	Отсутствие в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства	соответствует/не соответствует			
13	Отсутствие процедуры банкротства в отношении заявителя	соответствует/не соответствует			
14	Отсутствие сведений о заявителе включены в реестр недобросовестных поставщиков	соответствует/не соответствует			
15	Документы, представленные заявителем для приема в члены Ассоциации, содержат достоверные сведения	соответствует/не соответствует			
16	Отсутствие сведений о руководителе, учредителе (выгодоприобретателе, бенефициарным владельце) заявителя, являющемся руководителем, учредителем (выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем) другого юридического лица, в отношении которого имеются сведения о фактах нарушения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических	соответствует/не соответствует			

	регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов саморегулируемой организации и внутренних документов саморегулируемой организации				
17	Проверка соответствия учредительных и регистрационных документов заявителя	соответствует/не соответствует			
18	Общий вывод: Экспертное заключение является	<i>Положительным/отрицательным</i>			
19	Направить документы для рассмотрения вопроса о приеме в члены Ассоциации «Строители Омска» в Президиум Ассоциации «Строители Омска»				

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
к заявлению (вх. ___ от _____) о внесении изменений в реестр членов Ассоциации
«Строители Омска»
от _____.

№№ п/п	ПРОВЕРЯЕМЫЙ РАЗДЕЛ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ	ЗАКЛЮЧЕНИЕ (соответствие раздела установленным, требованиям – заполняется при наличии такого раздела в деятельности члена Ассоциации и в связи с поданным заявлением)	ФИО исполн ителя	Дата	Подпи сь
1	Проверка соответствия кадрового состава заявителя требованиям о членстве в Ассоциации (в том числе наличие специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства)	Соответствует/ не соответствует			
2	Проверка соответствия квалификационных требований руководителей и специалистов (образование, стаж, повышение квалификации, должностные обязанности)	соответствует/ не соответствует			
3	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий и (или) сооружений, и (или) помещений.	соответствует/ не соответствует			
4	Проверка соответствия заявленного уровня ответственности по КФ ОДО (проверяется при изменении уровня ответственности по КФ ОДО)	соответствует/ не соответствует			
5	Наличие системы аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором: положение об аттестации, приказ о создании аттестационной комиссии (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объект, за исключением объектов атомной энергии</i>)	соответствует/ не соответствует)			
6	Наличие принадлежащих у заявителя на праве собственности или ином законном строительных машин и механизмов, транспортных средств и т.д. (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты за исключением объектов атомной энергии</i>)	соответствует/ не соответствует			
7	Наличие документов, устанавливающих	соответствует/			

	порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля (<i>особо опасные, технически сложные и уникальные объекты за исключением объектов атомной энергии</i>)	не соответствует			
8	Наличие действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (<i>объекты атомной энергии</i>)	соответствует/ не соответствует			
9	Экспертное заключение является положительным/отрицательным для:				
	1-- Изменения уровня ответственности по КФ ВВ.				
	2- Изменения уровня ответственности по КФ ОДО.				
	3- Предоставления права осуществлять строительство, реконструкцию, капремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов за исключением объектов атомной энергии.				
	4-Предоставления права осуществлять строительство, реконструкцию, капремонт, снос объектов атомной энергии.				
10	Настоящее заключение направить генеральному директору Ассоциации «Строители Омска».				

*Заверено, прошито, пронумеровано на 37 страницах:
Генеральный директор Ассоциации «Строители Омска»*

О.Б. Козубович